Majeure haute spécialisation

Guide

Santé et bien-être

Ébauche 2007–2008

2008-01890/

Table des matières

A. Vue d'ensemble de la majeure haute spécialisation 2

B. Avantages d'obtenir une majeure haute spécialisation en santé et bien-être 4

C. Composantes requises pour la majeure haute spécialisation en santé et bien-être 6

D. Itinéraires d'études de la majeure haute spécialisation en santé et bien-être 15

E. Professions dans le secteur de la santé et du bien-être 21

F. Programmes postsecondaires et de formation dans le secteur de la santé et du bien-être 23

G. Ressources 28

H. Annexes 32

Profils des projets **47**

A. Vue d'ensemble de la majeure haute spécialisation

La majeure haute spécialisation, lancée en septembre 2006, s'inscrit dans le cadre de la stratégie Réussite des élèves qui vise à élargir les possibilités d'apprentissage de qualité et à appuyer la réussite de tous les élèves. La majeure est un programme spécialisé approuvé par le Ministère qui permet aux élèves de satisfaire aux conditions d'obtention du diplôme d'études secondaires de l'Ontario (DESO) tout en acquérant des connaissances spécifiques au secteur économique dans lequel ils envisagent de faire carrière. Ce programme axé sur le cheminement de carrière est conçu pour préparer les élèves à faire la transition entre l'école secondaire et le collège, la formation en apprentissage, le marché du travail ou l'université. Une majeure permet aux élèves d'acquérir des connaissances et de développer des compétences reliées à un secteur d'activité de leur choix dans des contextes professionnels authentiques, ce qui favorise l'apprentissage et l'exploration de carrière et aide les élèves à se concentrer sur l'obtention de leur diplôme et à poursuivre leurs objectifs pour le postsecondaire.

Le Ministère a publié le *Guide de mise en œuvre de la majeure haute spécialisation* ainsi qu'une série de guides dont celui-ci, qui portent chacun sur un secteur économique particulier de la majeure. Le présent guide a pour objet la majeure haute spécialisation en santé et bien-être. Les conseils scolaires et les écoles doivent consulter ces guides pour planifier et mettre en œuvre la ou les majeures de leur choix.

Le présent guide décrit dans le détail les cinq composantes requises pour la majeure en santé et bien-être et présente des exemples d'itinéraires d'études pour cette majeure. Il donne aussi des exemples de professions exercées dans le secteur et de programmes postsecondaires menant à ces professions. Une liste de ressources utiles ainsi qu'une description des projets entrepris dans les écoles pour l'année 2007-2008 complètent cette présentation.

Plusieurs des composantes de la majeure, notamment les certifications et les formations, les activités d'apprentissage par l'expérience ainsi que les expériences d'anticipation, dépassent le cadre traditionnel de la salle de classe et mettent les élèves en contact avec le monde réel, ce qui augmente la pertinence et la valeur de leurs apprentissages. Afin de mettre en œuvre ces composantes dans un contexte appuyant le mandat de l'éducation en langue française tel que défini dans la politique d'aménagement linguistique, les conseils scolaires et les écoles de langue française peuvent faire appel à des alliances et à des partenariats susceptibles d'optimiser les possibilités offertes en milieu minoritaire. Pour les aider à solliciter cet appui, ils peuvent se prévaloir des services offerts dans le cadre de l'initiative ministérielle

Destination Réussite, qui a été conçue pour répondre aux besoins des conseils scolaires et des écoles de langue française. Le volet 1 de cette initiative est consacré à la mise en œuvre de la majeure et de la double reconnaissance de crédit, et l'équipe de développement qui en est responsable s'emploie à optimiser les ressources offertes en français.

B. Avantages d'obtenir une majeure haute spécialisation en santé et bien-être

Kinésiologue, éducatrice ou éducateur en garderie, audiologiste, monitrice ou moniteur d'éducation physique, médecin, infirmière ou infirmier, physiothérapeute, conseillère ou conseiller à l'enfance et à la jeunesse, porteuse ou porteur d'hôpital et technicienne médicale ou technicien médical. Cette liste ne reflète que très partiellement le nombre et la variété des professions exercées dans le secteur de la santé et du bien-être.

La diversité des possibilités de carrière offerte par le secteur est aussi remarquable que le nombre d'emplois qu'il génère. Santé Canada rapporte dans la publication intitulée *Le système des soins de santé du Canada*[1] que les services de santé et les services sociaux sont offerts par environ 1,6 million de personnes au Canada et précise que le secteur de la santé est le troisième employeur au pays, après l'industrie manufacturière et le commerce de détail.

La demande de professionnels de la santé et du bien-être ne fera que s'accentuer. Le nombre d'employés atteignant l'âge du départ à la retraite en est une des raisons. Un sondage mené en 2002 par les Conseils régionaux de santé de l'Ontario et les services de Développement des ressources humaines Canada révèle que 12 pour 100 des professionnels de la santé de la province ont plus de 55 ans[2]. S'ajoute à cela un second facteur : le vieillissement de la génération des baby-boomers et l'augmentation des soins de santé dont ils auront besoin.

La majeure en santé et bien-être permet aux élèves de se construire un solide bagage de connaissances et de compétences spécifiques au secteur avant de commencer leur formation en apprentissage, au collège, à l'université ou sur le marché du travail. Selon les conditions et les besoins locaux, cette majeure peut être élaborée de manière à cibler un domaine de spécialisation particulier, par exemple les soins de santé, le conditionnement physique ou les soins de l'enfant et de la famille.

La majeure en santé et bien-être est conçue pour permettre aux élèves :

- de personnaliser leurs études secondaires en fonction de leurs champs d'intérêt et de leurs talents tout en satisfaisant aux exigences relatives à l'obtention du diplôme d'études secondaires;

[1] Publication affichée en ligne au www.hc-sc.gc.ca/hcs-sss/alt_formats/hpb-dgps/pdf/pubs/2005-hcs-sss/2005-hcs-sss_f.pdf
[2] Publication affichée en ligne au www.dhcarchives.com/protected/uploaded/publication/Provincialfinding.pdf

- de sélectionner un ensemble de 9 crédits permettant d'acquérir des connaissances et de développer des compétences propres au secteur, lequel ensemble est :
  - jugé approprié par le secteur et les établissements d'enseignement postsecondaire;
  - planifié pour aider les élèves à s'engager dans la destination postsecondaire de leur choix dans le secteur;
  - conçu dans une optique de flexibilité pour permettre de changer d'itinéraire d'études (p. ex., passer d'un itinéraire menant au collège à un itinéraire menant à une formation en apprentissage) ou d'interrompre la majeure si l'élève souhaite modifier son plan de carrière;
- de fournir, par l'entremise d'un Relevé de la majeure, des preuves de leurs apprentissages et de leurs réalisations pour les cinq composantes requises (p. ex., certifications et formations reconnues par le secteur) à des employeurs potentiels ou aux établissements d'enseignement postsecondaire dans lesquels ils désirent s'inscrire;
- d'explorer, de cerner et de préciser leurs objectifs de carrière afin de prendre des décisions éclairées concernant leurs options postsecondaires;
- de participer à des expériences d'anticipation qui reflètent leur itinéraire d'études et leurs objectifs de carrière, d'accroître leur confiance dans leur capacité de réussir, de développer leurs compétences essentielles et habitudes de travail et de faire un choix éclairé relativement à leurs objectifs de carrière et aux étapes qui leur restent à franchir;
- de développer et d'acquérir des compétences essentielles et des habitudes de travail requises dans le secteur et de les documenter à l'aide d'outils du Passeport-compétences de l'Ontario (PCO);
- d'avoir accès à des ressources, à un équipement, à une expertise et à des expériences qui ne sont peut-être pas offerts dans leur école secondaire.

C. Composantes requises pour la majeure haute spécialisation en santé et bien-être

Les composantes de la majeure haute spécialisation en santé et bien-être

1. un ensemble de **9 crédits** de 11e et 12e année qui comprend :
   i) **4 crédits de spécialisation** axés sur des connaissances et des compétences propres au secteur de la santé et du bien-être;
   ii) **3 crédits d'appui** du curriculum de l'Ontario en français, en mathématiques et en sciences qui intègrent des activités d'apprentissage contextualisées (AAC) reliées au secteur de la santé et du bien-être (voir annexe A);
   iii) **2 crédits en éducation coopérative** qui fournissent des occasions d'apprentissage authentiques en milieu de travail et permettent aux élèves de raffiner, d'étendre, d'appliquer et de mettre en pratique des connaissances et des compétences requises dans ce secteur.
2. **7** certifications et formations reconnues par le secteur de la santé et du bien-être (**4** obligatoires et **3** à choisir dans le tableau de la page 10).
3. des occasions d'apprentissage par l'expérience dans le secteur.
4. des expériences d'anticipation qui reflètent l'itinéraire d'études de l'élève et ses objectifs de carrière.
5. le développement et l'acquisition de compétences essentielles et d'habitudes de travail documentées à l'aide d'outils du Passeport-compétences de l'Ontario (PCO).

L'élève qui satisfait à ces cinq composantes ainsi qu'aux conditions d'obtention du diplôme d'études secondaires de l'Ontario reçoit un diplôme sur lequel figure le sceau rouge de la majeure. On lui remet également le Relevé de la majeure sur lequel sont précisées ses réalisations pour chacune des composantes requises.

Les cinq composantes requises pour obtenir un diplôme d'études secondaires portant le sceau de la majeure haute spécialisation forment ensemble un tout permettant de conjuguer des expériences d'apprentissage basées sur le curriculum avec des apprentissages par l'expérience, ce qui augmente la richesse et la variété de ces expériences pour les élèves et les aide à réussir la transition vers le programme d'études ou de formation postsecondaire de leur choix ou le marché du travail.

Les circonstances locales, telles que les installations et l'équipement, les qualifications du personnel et les partenariats ou ententes, déterminent la façon dont les composantes requises pour la majeure peuvent être offertes aux élèves. Selon le cas, le lieu de prestation

peut être une école secondaire, un collège, un centre de formation ou d'autres établissements approuvés. De plus amples renseignements sur la prestation de la majeure sont fournis dans le *Guide de mise en œuvre de la majeure haute spécialisation*, sous la rubrique « Modèles de prestation ».

Aucune substitution dans les cinq composantes requises de la majeure n'est permise.

1. Ensemble des crédits requis

Toutes les majeures comprennent un ensemble de crédits requis composé de crédits de spécialisation, de crédits d'appui et de crédits en éducation coopérative. L'ensemble des crédits requis pour la majeure en santé et bien-être est composé :

i) de 4 crédits de spécialisation;

ii) de 3 crédits d'appui; et

iii) de 2 crédits en éducation coopérative.

Les crédits constituant chaque ensemble préparent l'élève à se diriger vers le collège, la formation en apprentissage, le marché du travail ou l'université.

i) Crédits de spécialisation

Chaque majeure comprend **quatre crédits de spécialisation** qui sont spécifiques à un itinéraire d'études. Ceci permet aux élèves d'acquérir une base solide de connaissances et de développer des compétences propres au secteur économique visé par la majeure. Les crédits de spécialisation peuvent être :

- des crédits du curriculum de l'Ontario;
- des crédits pour des cours élaborés à l'échelon local et approuvés par le Ministère;
- des crédits à double reconnaissance assujettis à une approbation distincte selon d'autres politiques et procédures d'habilitation.

Une majeure peut aussi comporter différents domaines de spécialisation. C'est le cas de la majeure en santé et bien-être qui peut porter sur les soins de la santé, le conditionnement physique, les soins de l'enfant et de la famille ou un autre domaine étroitement lié à la santé et au bien-être. Un conseil scolaire peut décider d'offrir un ou plusieurs domaines de spécialisation selon les circonstances locales. Toutefois, si plus d'un domaine de spécialisation est offert, les élèves doivent sélectionner leurs quatre crédits de spécialisation en lien avec le domaine de spécialisation choisi afin d'acquérir des connaissances et de développer des compétences dans ce domaine particulier. Des modèles d'ensemble de crédits illustrant différents domaines de spécialisation en santé et bien-être sont présentés à la section D de ce guide.

ii) Crédits d'appui

Chaque majeure comporte aussi de deux à quatre crédits d'appui du curriculum de l'Ontario. La majeure en santé et bien-être compte **trois crédits d'appui** dont un en français, un en mathématiques et un en sciences (voir le tableau à la page 9). Ces cours, qui sont donnés par les enseignants chargés des disciplines visées, intègrent des activités d'apprentissage contextualisées (AAC) reliées au secteur et élaborées à partir des attentes du curriculum. Les AAC permettent aux élèves de faire des liens entre ce qu'ils apprennent et la réalité concrète, et de reconnaître l'utilité de leurs apprentissages dans le secteur de leur majeure. Toute activité d'apprentissage contextualisée doit représenter un minimum de six heures d'études et être élaborée selon le modèle fourni à l'annexe A de ce guide.

iii) Crédits en éducation coopérative

L'éducation coopérative fournit des occasions d'apprentissage authentiques en milieu de travail qui permettent aux élèves de raffiner, d'étendre, d'appliquer et de mettre en pratique des connaissances et des compétences qu'ils acquièrent par l'entremise de l'ensemble des crédits de la majeure. Tous les élèves inscrits à la majeure doivent obtenir **deux crédits en éducation coopérative** liés aux crédits de leur majeure. On recommande même qu'ils en obtiennent plus de deux si les circonstances locales et leur horaire le permettent.

Les cours d'éducation coopérative peuvent donner droit à un ou à deux crédits en 11e ou 12e année. Il convient toutefois de souligner que les élèves suivant l'itinéraire d'études menant à l'université ont tout intérêt à obtenir leurs deux crédits en éducation coopérative en 11e année de manière à pouvoir se consacrer entièrement en 12e année à l'obtention des crédits dont ils ont besoin pour satisfaire aux conditions d'admission à l'université. Selon les circonstances locales, les élèves peuvent obtenir ces crédits d'une des façons suivantes : dans le cadre de la journée scolaire ordinaire ou en suivant un programme de formation continue offert en soirée, un stage d'été ou une classe virtuelle. Voir aussi *Éducation coopérative et autres formes d'apprentissage par l'expérience : Lignes directrices pour les écoles secondaires de l'Ontario* (2000).

Tableau récapitulatif : ensemble des crédits requis pour la majeure en santé et bien-être

L'ensemble des 9 crédits requis en santé et bien-être sont présentés dans le tableau ci-après puis détaillés dans le modèle d'itinéraires d'études de la majeure (p. 17), ainsi que dans les exemples illustrant des ensembles de crédits requis pouvant être intégrés à l'horaire pour compléter cette majeure dans un des trois domaines de spécialisation suivants : soins de la santé, conditionnement physique et soins de l'enfant et de la famille (p. 18, 19 et 20).

Aucune substitution de crédit n'est permise pour l'ensemble des crédits figurant au tableau. De plus, tous ces crédits doivent être offerts selon l'année d'études spécifiée. Les conseils scolaires sont tenus de soumettre pour approbation au Ministère leurs itinéraires d'études en y détaillant l'ensemble des crédits requis pour chaque majeure et, le cas échéant, par domaine de spécialisation. Une fois le modèle approuvé, les conseils scolaires ne peuvent pas modifier l'ensemble de crédits requis de la majeure pour l'année en cours.

Ensemble des crédits requis pour la majeure en santé et bien-être

Crédits		Formation en apprentissage		Collège		Université		Marché du travail	
		11e année	12e année	11e année	12e année	11e année	12e année	11e année	12e année
Crédits de spécialisation en santé et bien-être*		2	2	2	2	2	2	2	2
Crédits d'appui avec AAC	**Français**		1		1		1		1
	Mathématiques	1			1		1	1	
	Sciences	1		1		1		1	
Crédits en éducation coopérative		2		2		2		2	
Nombre total de crédits		9		9		9		9	

* Les cours basés sur le programme-cadre d'éducation technologique du curriculum de l'Ontario peuvent donner droit à un maximum de trois crédits par année d'études, selon le nombre d'heures d'enseignement offertes. Ainsi conçus, ces cours permettent aux élèves « d'exercer et de parfaire leurs compétences pour atteindre le niveau de performance requis pour l'accréditation, l'admission aux programmes d'apprentissage ou la participation aux programmes de transition de l'école au monde du travail. » (voir *Le curriculum de l'Ontario, 11e et 12e année – Éducation technologique*, p. 7).

2. Certifications et formations reconnues par le secteur

Les certifications et les formations reconnues par le secteur, incluant celles portant sur la sécurité, sont importantes pour les élèves inscrits à une majeure haute spécialisation et leur fournissent un avantage lorsqu'ils entrent sur le marché du travail, quels que soient leurs objectifs postsecondaires. (Voir le *Guide de mise en œuvre de la majeure haute spécialisation* sous la rubrique « Certifications et formations reconnues par le secteur ».)

Les certifications et les formations doivent :

- être données par une personne détenant la certification, c'est-à-dire une personne reconnue par le fournisseur de la certification ou le secteur en tant qu'administration légalement compétente. (Cette exigence ne s'applique pas à la formation relative au système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail [SIMDUT] qui est offerte à un niveau de sensibilisation seulement.)
- inclure une composante d'évaluation.
- donner droit, de préférence, à une attestation, telle qu'un certificat ou une lettre, que l'élève pourra placer dans son portfolio et que l'école pourra utiliser à des fins de suivi et pour l'établissement du Relevé de la majeure. Le titre, le nombre d'heures complétées ainsi que la date d'obtention de la certification ou de la formation seront inscrits dans le Relevé de la majeure.

Tel que le précise le tableau ci-après, les élèves inscrits à la majeure haute spécialisation en santé et bien-être doivent obtenir sept (7) certifications ou formations dont quatre (4) obligatoires et trois (3) au choix parmi celles figurant au tableau. Les certifications et formations portant un titre officiel sont introduites par une lettre majuscule. La minuscule dénote plutôt une catégorie ou un domaine de formation à l'intérieur duquel une certification ou une formation particulière doit être sélectionnée. Il revient au conseil scolaire ou à l'école de procéder à cette sélection. Les conseils et les écoles peuvent en outre offrir aux élèves la possibilité d'obtenir des certifications et des formations additionnelles.

Liste des certifications ou formations reconnues dans le secteur de la santé et du bien-être

Quatre (4) certifications ou formations obligatoires			
Premiers soins	Réanimation cardiorespiratoire (RCR) – Niveau C	prévention des infections	sensibilisation au système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail (SIMDUT)

Trois (3) certifications ou formations à choisir dans la liste ci-dessous	
aide à l'alimentation – assistance aux personnes dans la vie quotidienne	compétences en communication orale
conditionnement physique	considérations en matière d'éthique
cours de gardienne ou de gardien d'enfants	entraînement – entraîneur personnel/entraîneuse personnelle
gestion des comportements	gestion des déchets
intervention de crise à caractère non violent	leadership : activités de groupe
manipulation sécuritaire des aliments	levage et transfert ambulatoire
mécanique corporelle	premiers soins en région éloignée ou en milieu sauvage
service à la clientèle	techniques de stérilisation
techniques de résolution de conflits	techniques d'intervention face au suicide
techniques sécuritaires en laboratoire	terminologie médicale

Il n'est pas permis de faire des substitutions dans la liste ci-dessus ni de changer le nombre de certifications ou de formations requises.

3. Activités d'apprentissage par l'expérience

L'apprentissage par l'expérience comprend des activités qui se déroulent à l'extérieur de la classe ordinaire. Il peut inclure l'observation au poste de travail, le jumelage, l'expérience de travail, l'expérience de travail virtuelle et l'éducation coopérative (voir annexe B). Ces apprentissages par l'expérience permettent aux élèves inscrits à la majeure de connaître les possibilités d'emploi offertes dans le secteur selon leurs objectifs de carrière.

Les activités d'apprentissage par l'expérience fournissent aux élèves des occasions d'explorer le milieu de travail, d'observer les employés au travail, de participer à leurs tâches et de réfléchir à la variété des expériences et des professions offertes dans le secteur. Ces activités sensibilisent les élèves aux compétences essentielles et aux habitudes de travail requises dans le secteur tout en leur permettant de les développer et de les documenter à l'aide d'outils du Passeport-compétences de l'Ontario (PCO). Parmi les tâches relevant d'un apprentissage par l'expérience pourrait figurer celle de donner des exemples explicites d'application des compétences essentielles requises des employés que les élèves ont observés (p. ex., infirmière ou infirmier, technicienne ou technicien de laboratoire).

L'apprentissage par l'expérience peut inclure :

- l'accompagnement de l'élève par un autre élève qui suit un stage d'éducation coopérative dans le secteur de la santé et du bien-être (exemple de jumelage);
- l'observation d'un employeur ou d'un employé du secteur de la santé et du bien-être pendant une journée complète (exemple d'une observation au poste de travail);
- un stage de travail d'une ou deux semaines auprès d'un professionnel ou d'une professionnelle du secteur de la santé et du bien-être (exemple d'expérience de travail);
- une expérience de bénévolat dans un centre de soins de longue durée;
- une expérience d'accompagnement individuel d'élèves en lecture dans le cadre du programme de lecture d'une école élémentaire;
- une expérience de leadership dans une école ou d'animation culturelle dans un centre communautaire;
- la visite d'un service de santé communautaire;
- la visite d'un salon professionnel, d'un salon de recrutement ou la participation à une conférence organisée par le secteur.

Il convient d'encourager les élèves à s'informer des possibilités d'emploi dans le secteur, et plus particulièrement des possibilités d'y travailler en français, par exemple lors de la visite de conférenciers à l'école.

Certaines activités d'apprentissage par l'expérience peuvent être considérées comme des expériences d'anticipation (voir section 4 ci-après) si l'apprentissage en question convient à l'itinéraire d'études de l'élève. L'observation d'un préposé aux soins personnels de patients dans un hôpital local peut être considérée comme une activité d'apprentissage par l'expérience pour tous les élèves inscrits à la majeure en santé et bien-être, ou comme une expérience d'anticipation pour les élèves qui ont l'intention de devenir des travailleurs de la santé. Cependant, l'activité ou l'expérience en question ne peut être reportée qu'une seule fois dans le Relevé de la majeure, soit au titre d'un apprentissage par l'expérience,

soit à celui d'une expérience d'anticipation. Cette restriction cadre avec l'attente exprimée plus haut selon laquelle on s'attend à ce que le programme de la majeure offre aux élèves une gamme de possibilités d'apprentissage par l'expérience aussi vaste et variée que possible.

L'éducation coopérative est aussi une forme d'apprentissage par l'expérience. Toutefois, pour satisfaire aux exigences du programme de la majeure et aux fins de l'établissement du Relevé de la majeure de l'élève, les deux crédits en éducation coopérative doivent être comptés comme tels dans l'ensemble des crédits requis pour la majeure.

Il revient à l'école d'organiser les stages d'apprentissage par l'expérience de telle manière à satisfaire aux exigences suivantes :

- Le stage doit être évalué par une enseignante ou un enseignant avant d'être offert à l'élève, et plus spécialement la portée et l'envergure des expériences d'apprentissage proposées durant le stage, la qualité du milieu d'apprentissage et les conditions relatives à la santé et à la sécurité sur le lieu de travail. (Voir *Éducation coopérative et autres formes d'apprentissage par l'expérience – Lignes directrices pour les écoles secondaires de l'Ontario*, 2000.)
- Chaque stage doit aussi prévoir une couverture de la Commission de la sécurité professionnelle et une garantie d'assurance contre les accidents de travail contractée par le Ministère ou l'employeur. (Voir la note Politique/Programmes n° 76A émise le 27 septembre 2000.)

Pour un complément d'information, consulter la fiche de renseignements sur l'éducation coopérative affichée au www.edu.gov.on.ca/fre/studentsuccess/pathways/coop/coop_fact_sheet.pdf ainsi que le guide *Travailleur avisé, travailleur en santé! – Éducation coopérative et autres formes d'apprentissage par l'expérience* affiché au www.livesafeworksmart.net/french/coop/coop_appdx.htm.

Pour des renseignements sur les exigences concernant l'âge minimum que doit avoir l'élève pour participer à des visites et des expériences en milieu de travail, voir l'annexe C.

4. Expériences d'anticipation

Les élèves inscrits à la majeure doivent aussi avoir des expériences d'apprentissage qui reflètent leur itinéraire d'études et leurs objectifs de carrière. Il pourrait s'agir de la visite d'un collège pour se renseigner sur un programme ou de l'observation d'une classe à l'université dans le domaine d'intérêt de l'élève, ou encore de la visite d'un service de santé où des personnes exercent le métier qui intéresse l'élève. Des causeries ou des entretiens avec des gens de métier ou des professionnels de l'enseignement pourraient aussi être proposés aux élèves de manière à ce qu'ils puissent s'informer au sujet des études ou de la formation qu'ils désirent entreprendre. La durée des expériences d'anticipation pourra varier selon le cas de quelques heures à l'ensemble des heures requises pour compléter un cours dans son entier. En voici quelques exemples.

- *Collège :* participer en auditeur libre à des cours comportant une expérience d'une journée en laboratoire du programme de technologie médicale.
- *Formation en apprentissage :* faire équipe avec un éducateur de la petite enfance pendant une journée.
- *Marché du travail :* se renseigner au sujet du métier de porteuse ou porteur d'hôpital auprès des employés occupant cette fonction à l'hôpital local.
- *Université :* s'entretenir avec un physiothérapeute au sujet de sa formation et de son travail.
- *Tous les itinéraires d'études :* visiter plusieurs services dans un hôpital ou un établissement de soins de longue durée (p. ex., service d'entretien, service de diététique).

Une tâche qui reflète l'itinéraire d'études de l'élève doit être proposée à la suite de chaque expérience d'anticipation. Par exemple, l'élève qui désire suivre une formation en apprentissage pourrait avoir à consigner dans un questionnaire des renseignements obtenus auprès d'un travailleur ou d'une travailleuse de la santé sur sa formation puis à rédiger un rapport de synthèse à partir de ces renseignements.

5. Compétences essentielles et habitudes de travail à documenter à l'aide d'outils du Passeport-compétences de l'Ontario (PCO)

Ressources humaines et Développement social Canada (RHDSC) a identifié et homologué les « compétences essentielles » dont les personnes ont besoin pour s'épanouir pleinement, apprendre et travailler dans la société. Les compétences essentielles sont des compétences de base qui rendent possible l'acquisition d'autres compétences spécifiques à un emploi ou à un milieu de travail, telles que des habiletés techniques. Ces compétences permettent aux personnes d'accomplir les tâches se rattachant à leur emploi et de participer pleinement au milieu de travail et à la vie de leur collectivité. Ces compétences essentielles sont transférables de l'école au milieu de travail, d'un emploi à un autre et d'un secteur à un autre. Le ministère de l'Éducation et le ministère de la Formation et des Collèges et Universités ont développé le Passeport-compétences de l'Ontario (PCO) à partir des compétences essentielles de RHDSC. Le PCO présente aussi des habitudes de travail nécessaires pour vivre, apprendre et travailler. Les compétences essentielles et les habitudes de travail identifiées dans le PCO sont répertoriées ci-après.

Compétences essentielles	Habitudes de travail
Communication • Lecture de textes • Rédaction • Utilisation de documents • Informatique • Communication verbale *Calcul* • Computations monétaires • Calendriers des budgets et des opérations comptables • Mesures et calculs • Analyse de données numériques • Calcul approximatif *Capacité de raisonnement* • Planification et organisation du travail • Prise de décisions • Résolution de problèmes • Recherche de renseignements	• Sécurité au travail • Travail en équipe • Fiabilité • Organisation • Travail en autonomie • Initiative • Autonomie sociale • Service à la clientèle • Entrepreneuriat

Le Passeport-compétences de l'Ontario décrit clairement les compétences requises dans presque toutes les professions ainsi que des habitudes de travail importantes pour réussir en milieu de travail. Le PCO est conçu pour être compris de tous et aider les élèves à entrevoir leur choix de métier ou de profession par le prisme de l'école, au fur et à mesure que se construisent leurs compétences et leur confiance en eux et que se précisent leurs objectifs de carrière. Le PCO fournit également aux employeurs des outils pour documenter méthodiquement et de façon cohérente la démonstration des compétences et des habitudes de travail des élèves dans leur milieu de travail.

Les représentants des secteurs consultés lors de l'élaboration des majeures haute spécialisation ont souligné l'importance des compétences essentielles et des habitudes de travail. Les élèves inscrits à la majeure haute spécialisation en santé et bien-être utilisent le plan de travail du PCO pour documenter les compétences essentielles et les habitudes de travail qu'ils développent par l'entremise des activités d'apprentissage par l'expérience, des expériences d'anticipation et des stages d'éducation coopérative. Pour leur part, les employeurs évaluent et documentent la démonstration de celles-ci dans le plan de travail de l'élève.

Pour exploiter les applications et les ressources du PCO aux fins de la prestation d'une majeure, visiter le site du PCO à l'adresse suivante : http://skills.edu.gov.on.ca. Pour des exemples d'utilisation du PCO, voir le *Guide de mise en œuvre de la majeure haute spécialisation*, sous la rubrique « Compétences essentielles et habitudes de travail à documenter à l'aide d'outils du Passeport-compétences de l'Ontario (PCO) ».

D. Itinéraires d'études de la majeure haute spécialisation en santé et bien-être

Cette section présente des suggestions que les écoles et les conseils scolaires sont invités à exploiter pour faire connaître la majeure haute spécialisation en santé et bien-être aux élèves dès la 7e année et les inciter à l'explorer. Il est en effet important d'aider les élèves à cerner les domaines d'activités qui les intéressent, à réfléchir à leur choix de carrière et à planifier leur cheminement.

À cet effet, deux outils importants leur sont fournis dans cette section :

- le modèle d'itinéraires d'études de la majeure haute spécialisation en santé et bien-être qui montre les cours que les élèves de 9e et 10e année peuvent prendre pour explorer la majeure haute spécialisation en santé et bien-être, ainsi que l'ensemble des crédits à obtenir en 11e et 12e année pour compléter le programme selon la destination postsecondaire;
- trois tableaux illustrant chacun, à titre d'exemple, un ensemble de crédits requis pouvant être intégrés à l'horaire pour compléter la majeure dans l'un des domaines de spécialisation suivants : soins de la santé, conditionnement physique et soins de l'enfant et de la famille.

Suggestions relatives à la promotion et à la planification de la majeure haute spécialisation en santé et bien-être

7e et 8e année : sensibilisation

Les exemples suivants sont suggérés pour sensibiliser les élèves de 7e et 8e année au programme de la majeure :

- organiser des excursions scolaires, des compétitions et des activités se rattachant à la majeure dans la communauté;
- planifier des présentations ou des causeries animées par des conférenciers ou des gens de métier actifs dans le secteur;
- offrir un programme d'été parrainé par le secteur avant l'entrée au secondaire;
- organiser à l'école secondaire des expériences dans un programme relié au secteur;
- inviter des élèves inscrits à la majeure à venir partager leur expérience avec les élèves.

9e et 10e année : exploration

Les élèves qui envisagent de s'inscrire à la majeure haute spécialisation en santé et bien-être pourraient tirer profit des cours ci-après pour mieux connaître les options professionnelles et éducatives offertes dans le secteur de la santé et du bien-être.

- Le cours *Introduction à la technologie* est recommandé pour tous les itinéraires d'études de la majeure centrés sur l'éducation technologique. Il offre aux élèves de 9e année la possibilité d'explorer diverses technologies, incluant celles reliées à la santé et au bien-être, et de s'adonner à des activités s'y rattachant.
- Les cours *Exploration de carrière* et *Découvrir le milieu de travail* de 10e année comprennent des attentes qui donnent la possibilité d'explorer les professions ainsi que les options de destinations postsecondaires reliées au secteur grâce à l'apprentissage par l'expérience. Ces cours permettent donc aussi de sensibiliser l'élève au programme de la majeure.
- Le cours *Technologie des services personnels et de la santé* de 10e année, recommandé pour tous les élèves qui songent à s'inscrire à la majeure haute spécialisation en santé et bien-être, offre aux élèves l'occasion d'explorer des technologies utilisées dans le secteur de la santé et du bien-être, de découvrir ce qui les intéresse ainsi que leurs aptitudes, et de mieux connaître la majeure en santé et bien-être.

11e et 12e année : spécialisation

Les élèves inscrits à la majeure haute spécialisation en santé et bien-être acquièrent les connaissances et développent les compétences propres au secteur qui sont nécessaires à l'obtention du diplôme d'études secondaires portant le sceau rouge de la majeure en complétant les cinq composantes requises pour la majeure. Les élèves et leurs parents ou tuteurs consultent les conseillers en orientation ainsi que les enseignants de l'école de manière à choisir les cours correspondant le mieux au profil de l'élève, compte tenu de ses objectifs de carrière.

Les élèves qui veulent suivre une formation en apprentissage devraient s'inscrire au Programme d'apprentissage pour les jeunes de l'Ontario (PAJO) qui leur permettra de commencer leur formation en vue d'obtenir leur diplôme d'études secondaires de l'Ontario avec la reconnaissance de la majeure haute spécialisation.

Modèle d'itinéraires d'études de la majeure haute spécialisation en santé et bien-être

• Cases vertes : crédits requis pour la majeure haute spécialisation en santé et bien-être • (O) : crédits obligatoires pour l'obtention du DESO • (R) : crédits recommandés selon l'itinéraire d'études de l'élève

9e année *Exploration*	**10e année** *Exploration*	**Itinéraire : Formation en apprentissage** *Spécialisation*		**Itinéraire : Collège** *Spécialisation*		**Itinéraire : Université** *Spécialisation*		**Itinéraire : Marché du travail** *Spécialisation*	
		11e année	**12e année**	**11e année**	**12e année**	**11e année**	**12e année**	**11e année**	**12e année**
Crédit optionnel ou obligatoire	English ou crédit optionnel ou obligatoire	English ou crédit optionnel ou obligatoire	English ou crédit optionnel ou obligatoire	English ou crédit optionnel ou obligatoire	English ou crédit optionnel ou obligatoire	English ou crédit optionnel ou obligatoire	English ou crédit optionnel ou obligatoire	English ou crédit optionnel ou obligatoire	English ou crédit optionnel ou obligatoire
(O) Français	(O) Français	(O) Français	(O) Français	(O) Français	(O) Français	(O) Français	(O) Français	(O) Français	(O) Français
(O) Mathématiques	(O) Mathématiques	(O) Mathématiques	(R) Mathématiques	(O) Mathématiques	(R) Mathématiques	(O) Mathématiques	(R) Mathématiques	(O) Mathématiques	(R) Mathématiques
(O) Sciences	(O) Sciences	Sciences	(R) Sciences	Sciences	(R) Sciences	Sciences	(R) Sciences	Sciences	(R) Sciences
(O) Géographie	(O) Histoire	**Majeure en santé et bien-être**	**Majeure en santé et bien-être**	**Majeure en santé et bien-être**	**Majeure en santé et bien-être**	**Majeure en santé et bien-être**	**Majeure en santé et bien-être**	**Majeure en santé et bien-être**	**Majeure en santé et bien-être**
(O) English	(O) Exploration de carrière / Éducation à la citoyenneté	**Majeure en santé et bien-être**	**Majeure en santé et bien-être**	**Majeure en santé et bien-être**	**Majeure en santé et bien-être**	**Majeure en santé et bien-être**	**Majeure en santé et bien-être**	**Majeure en santé et bien-être**	**Majeure en santé et bien-être**
(O) Vie active et santé	(O) Éducation artistique	(Peut compter comme crédits obligatoires) Éducation coopérative (2 crédits) *en 11e ou 12e année*		(Peut compter comme crédits obligatoires) Éducation coopérative (2 crédits) *en 11e ou 12e année*		(Peut compter comme crédits obligatoires) Éducation coopérative (2 crédits) *en 11e ou 12e année*		(Peut compter comme crédits obligatoires) Éducation coopérative (2 crédits) *en 11e ou 12e année*	
(R) Introduction à la technologie	(R) Technologie des services personnels et de la santé	Affaires et commerce ou crédit optionnel ou obligatoire	(R) Éducation coopérative ou crédit optionnel ou obligatoire	Affaires et commerce ou crédit optionnel ou obligatoire	(R) Éducation coopérative ou crédit optionnel ou obligatoire	(R) Sciences	(R) Mathématiques ou autre crédit connexe	Affaires et commerce ou crédit optionnel ou obligatoire	(R) Éducation coopérative ou crédit optionnel ou obligatoire

Ensemble des crédits requis pour la majeure en santé et bien-être : spécialisation en soins de la santé (exemple)

- Cases vertes : crédits requis pour la majeure en santé et bien-être, spécialisation en soins de la santé
- (O) : crédits obligatoires pour l'obtention du DESO
- (R) : crédits recommandés selon l'itinéraire d'études de l'élève
- C, E, M, O ou U à la fin des codes de cours indiquent les filières de cours suivants : C / précollégial; E / préemploi; M / préuniversitaire/précollégial; O / ouvert; U / préuniversitaire

Itinéraire : Formation en apprentissage		**Itinéraire : Collège**		**Itinéraire : Université**		**Itinéraire : Marché du travail**	
11e année	**12e année**	**11e année**	**12e année**	**11e année**	**12e année**	**11e année**	**12e année**
English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire
(O) FRA3C Français	(O) FRA4C Français	(O) FRA3C Français	(O) FRA4C Français	(O) FRA3U Français	(O) FRA4U Français	(O) FRA3E Français	(O) FRA4E Français
(O) MEL3E Mathématiques de la vie courante *ou* MBF3C Méthodes de mathématiques	(R) MEL4E Mathématiques de la vie courante *ou* MAP4C Méthodes de mathématiques	(O) MBF3C Méthodes de mathématiques	MAP4C Méthodes de mathématiques	(O) MCR3U Fonctions	MHF4U Fonctions avancées	(O) MEL3E Mathématiques de la vie courante	(R) MEL4E Mathématiques de la vie courante
SBI3C Biologie	(R) SCH4C Chimie	SBI3C Biologie	(R) SCH4C Chimie	SCH3U Chimie	(R) SPH4U Physique	SNC3E Sciences	(R) SNC4E Sciences
Crédit de spécialisation TPA3C Soins de la santé	**Crédit de spécialisation** TPO4C Développement de l'enfant et gérontologie	**Crédit de spécialisation** TPA3C Soins de la santé	**Crédit de spécialisation** TPO4C Développement de l'enfant et gérontologie	**Crédit de spécialisation** SCH3U Chimie *ou* TPA3C Soins de la santé	**Crédit de spécialisation** SCH4U Chimie	**Crédit de spécialisation** TPA3C Soins de la santé	**Crédit de spécialisation** TPT4C Technologie médicale
Crédit de spécialisation HPW3C Interactions avec les enfants	**Crédit de spécialisation** HPD4E Développement humain	**Crédit de spécialisation** HSP3M Introduction à la psychologie, à la sociologie et à l'anthropologie	**Crédit de spécialisation** TPT4C Technologie médicale	**Crédit de spécialisation** SBI3U Biologie	**Crédit de spécialisation** SBI4U Biologie	**Crédit de spécialisation** TPA3C Soins de la santé	**Crédit de spécialisation** HPD4E Développement humain
(Peut compter comme crédits obligatoires) Éducation coopérative (2 crédits) *en 11e ou 12e année*		(Peut compter comme crédits obligatoires) Éducation coopérative (2 crédits) *en 11e ou 12e année*		(Peut compter comme crédits obligatoires) Éducation coopérative (2 crédits) *en 11e ou 12e année*		(Peut compter comme crédits obligatoires) Éducation coopérative (2 crédits) *en 11e ou 12e année*	
PPZ30 Action santé *ou* BDP30 Esprit entrepreneurial	(R) SNC4E Sciences	PPZ30 Action santé *ou* BDP30 Esprit entrepreneurial	(R) SPH4C Physique *ou* HFA4M Étude de l'alimentation et de la nutrition	(R) SPH3U Physique	(R) MDM4U Mathématiques de la gestion des données *ou* HHG4M Développement humain	PPZ30 Action santé *ou* BDP30 Esprit entrepreneurial	(R) GLN40 Saisir le milieu de travail

Ensemble des crédits requis pour la majeure en santé et bien-être : spécialisation en conditionnement physique (exemple)

- Cases vertes : crédits requis pour la majeure en santé et bien-être, spécialisation en conditionnement physique • (O) : crédits obligatoires pour l'obtention du DESO • (R) : crédits recommandés selon l'itinéraire d'études de l'élève
- C, E, M, O ou U à la fin des codes de cours indiquent les filières de cours suivants : C / précollégial; E / préemploi; M / préuniversitaire/précollégial; O / ouvert; U / préuniversitaire

Itinéraire : Formation en apprentissage		Itinéraire : Collège		Itinéraire : Université		Itinéraire : Marché du travail	
11e année	**12e année**	**11e année**	**12e année**	**11e année**	**12e année**	**11e année**	**12e année**
English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire
(O) FRA3E Français	(O) FRA4E Français	(O) FRA3C Français	(O) FRA4C Français	(O) FRA3U Français	(O) FRA4U Français	(O) FRA3E Français	(O) FRA4E Français
(O) MEL3E Mathématiques de la vie courante *ou* MBF3C Méthodes de mathématiques	(R) MEL4E Mathématiques de la vie courante *ou* MAP4C Méthodes de mathématiques	(O) MBF3C Méthodes de mathématiques	MAP4C Méthodes de mathématiques	(O) MCR3U Fonctions	MHF4U Fonctions avancées	(O) MEL3E Mathématiques de la vie courante	(R) MEL4E Mathématiques de la vie courante
SNC3E Sciences	(R) SNC4E Sciences	SBI3C Biologie	(R) SCH4C Chimie	SCH3U Chimie	(R) SCH4U Chimie	SNC3E Sciences	(R) SNC4E Sciences
Crédit de spécialisation PAF3O Activités personnelles et de conditionnement	**Crédit de spécialisation** PLF4C Leadership et animation récréative	**Crédit de spécialisation** PAF3O Activités personnelles et de conditionnement	**Crédit de spécialisation** PLF4C Leadership et animation récréative	**Crédit de spécialisation** PPZ3O Action santé	**Crédit de spécialisation** PSE4U Sciences de l'activité physique	**Crédit de spécialisation** PAF3O Activités personnelles et de conditionnement	**Crédit de spécialisation** PPL4O Vie active et santé
Crédit de spécialisation PPZ3O Action santé *ou* PPL3O Vie active et santé	**Crédit de spécialisation** PPL4O Vie active et santé	**Crédit de spécialisation** PPZ3O Action santé *ou* PPL3O Vie active et santé	**Crédit de spécialisation** PPL4O Vie active et santé	**Crédit de spécialisation** SBI3U Biologie	**Crédit de spécialisation** SBI4U Biologie	**Crédit de spécialisation** PPZ3O Action santé *ou* PPL3O Vie active et santé	**Crédit de spécialisation** PAF4O Activités personnelles et de conditionnement
(Peut compter comme crédits obligatoires) Éducation coopérative (2 crédits) *en 11e ou 12e année*		(Peut compter comme crédits obligatoires) Éducation coopérative (2 crédits) *en 11e ou 12e année*		(Peut compter comme crédits obligatoires) Éducation coopérative (2 crédits) *en 11e ou 12e année*		(Peut compter comme crédits obligatoires) Éducation coopérative (2 crédits) *en 11e ou 12e année*	
BDP3O Esprit entrepreneurial	(R) Éducation coopérative	BDP3O Esprit entrepreneurial	(R) HFA4M Étude de l'alimentation et de la nutrition	(R) SPH3U Physique	(R) MDM4U Mathématiques de la gestion des données *ou* HHG4M Développement humain	BDP3O Esprit entrepreneurial	(R) GLN4O Saisir le milieu de travail

Ensemble des crédits requis pour la majeure en santé et bien-être : spécialisation en soins de l'enfant et de la famille (exemple)

- Cases vertes : crédits requis pour la majeure en santé et bien-être, spécialisation en soins de l'enfant et de la famille
- (O) : crédits obligatoires pour l'obtention du DESO
- (R) : crédits recommandés selon l'itinéraire d'études de l'élève
- C, E, M, O ou U à la fin des codes de cours indiquent les filières de cours suivants : C / précollégial; E / préemploi; M / préuniversitaire/précollégial; O / ouvert; U / préuniversitaire

Itinéraire : Formation en apprentissage		**Itinéraire : Collège**		**Itinéraire : Université**		**Itinéraire : Marché du travail**	
11e année	**12e année**	**11e année**	**12e année**	**11e année**	**12e année**	**11e année**	**12e année**
English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire	English *ou* crédit optionnel ou obligatoire
(O) FRA3C Français	(O) FRA4C Français	(O) FRA3C Français	(O) FRA4C Français	(O) FRA3U Français	(O) **FRA4U** Français	(O) FRA3E Français	(O) **FRA4E** Français
(O) **MEL3E** Mathématiques de la vie courante	(R) MEL4E Mathématiques de la vie courante	(O) MBF3C Méthodes de mathématiques	MAP4C Méthodes de mathématiques	(O) MCR3U Fonctions	**MDM4U** Mathématiques de la gestion des données	(O) **MEL3E** Mathématiques de la vie courante	(R) MEL4E Mathématiques de la vie courante
SBI3C Biologie	(R) SCH4C Chimie	SBI3C Biologie	(R) SCH4C Chimie	SPH3U Physique	(R) SPH4U Physique	SNC3E Sciences	(R) SNC4E Sciences
Crédit de spécialisation TPA3C Soins de la santé	**Crédit de spécialisation** TPO4C Développement de l'enfant et gérontologie	**Crédit de spécialisation** TPA3C Soins de la santé	**Crédit de spécialisation** TPO4C Développement de l'enfant et gérontologie	**Crédit de spécialisation** SCH3U Chimie *ou* TPA3C Soins de la santé	**Crédit de spécialisation** SCH4U Chimie	**Crédit de spécialisation** TPA3C Soins de la santé	**Crédit de spécialisation** TPO4C Développement de l'enfant et gérontologie
Crédit de spécialisation TPA3C Soins de la santé *ou* HPW3C Interactions avec les enfants	**Crédit de spécialisation** TPO4C Développement de l'enfant et gérontologie *ou* HPD4E Développement humain	**Crédit de spécialisation** TPA3C Soins de la santé *ou* HPW3C Interactions avec les enfants	**Crédit de spécialisation** TPO4C Développement de l'enfant et gérontologie *ou* HHS4M Individus, familles et sociétés	**Crédit de spécialisation** SBI3U Biologie *ou* TPA3C Soins de la santé	**Crédit de spécialisation** HHG4M Développement humain *ou* HHS4M Individus, familles et sociétés	**Crédit de spécialisation** TPA3C Soins de la santé	**Crédit de spécialisation** HPD4E Développement humain
(Peut compter comme crédits obligatoires) Éducation coopérative (2 crédits) *en 11e ou 12e année*		(Peut compter comme crédits obligatoires) Éducation coopérative (2 crédits) *en 11e ou 12e année*		(Peut compter comme crédits obligatoires) Éducation coopérative (2 crédits) *en 11e ou 12e année*		(Peut compter comme crédits obligatoires) Éducation coopérative (2 crédits) *en 11e ou 12e année*	
HPC3O Rôle parental	(R) Éducation coopérative	HPC3O Rôle parental	(R) HFA4M Étude de l'alimentation et de la nutrition	(R) SBI3U Biologie	(R) SBI4U Biologie *ou* HSB4M Changements et défis sociaux	HPC3O Rôle parental	(R) GLN40 Saisir le milieu de travail

E. Professions dans le secteur de la santé et du bien-être

La Classification nationale des professions (CNP) classe et décrit les professions au Canada à l'aide d'un système de code numérique de quatre chiffres appelé Code national des professions. Ce système et ces codes constituent la source officielle de renseignements sur les professions au Canada. Il suffit d'entrer ce code de quatre chiffres dans la case « Recherche rapide » sur le site Web de la CNP (www23.hrdc-drhc.gc.ca) pour obtenir des renseignements sur les professions reliées à une carrière.

Pour de plus amples renseignements sur une profession, on peut également visiter le site Web du Passeport-compétences de l'Ontario (http://skills.edu.gov.on.ca). Il suffit de cliquer sur « Professions et tâches » dans la barre de navigation, puis de choisir « Classés par code » et enfin de cliquer sur le crochet (✔) « Échantillon de tâches du milieu de travail » pour obtenir une description de la profession, un sommaire des compétences essentielles requises dans cette profession et une liste de tâches typiques accomplies au travail. Des liens permettent aussi l'accès à d'autres sites sur la carrière et l'emploi.

Le tableau suivant contient des exemples de professions propres au secteur de la santé et du bien-être réparties selon le genre de formation ou d'éducation postsecondaire habituellement exigé pour chaque profession. Leur nomenclature et code sont tirés de la banque de données du CNP et pourraient différer un peu de ceux utilisés sur le terrain.

Collège	**Formation en apprentissage**
• Ambulancier/ambulancière et autre personnel paramédical (3234) • Directeur/directrice de funérailles et embaumeur/embaumeuse (6272) • Éducateur/éducatrice de la petite enfance (4214) • Hygiéniste et thérapeute dentaire (3222) • Infirmier auxiliaire/infirmière auxiliaire (3233) • Infirmier auxiliaire immatriculé/infirmière auxiliaire immatriculée (3233) • Inhalothérapeute (3214) • Massothérapeute (3235)	• Aide-enseignant/aide-enseignante (6472) • Éducateur/éducatrice de la petite enfance (4214) • Paramédic – soins primaires (3234) • Travailleur/travailleuse des services à la jeunesse (4212)

Collège *(suite)*

- Préposé au service de soutien personnel (3413)
- Technicien en échographie (3216)
- Technicien en pharmacie (3414)
- Technologie en orthopédie (3414)
- Technologue en génie biomédical (2241)
- Thérapeute respiratoire (3214)

Marché du travail

- Agent technicien commercial/agente technicienne commerciale en instruments médicaux (6221)
- Aide dans les cliniques de collecte de sang (3414)
- Animateur/animatrice et responsable de programmes de sports, de loisirs et de conditionnement physique (5254)
- Commis à l'admission dans un hôpital (1414)
- Commis à la documentation (1441)
- Commis à l'assurance hospitalisation (1434)
- Entraîneur personnel certifié/Entraîneuse personnelle certifiée (5254)
- Instructeur/instructrice de conditionnement physique (5254)
- Nettoyeur/nettoyeuse dans un hôpital (6661)
- Porteur/porteuse d'hôpital (3413)
- Réceptionniste médical/réceptionniste médicale (1414)
- Sauveteur/sauveteuse (5254)
- Secrétaire médical/secrétaire médicale (1243)

Université

- Audiologiste et orthophoniste (3141)
- Autre professionnel/professionnelle en diagnostic et en traitement de la santé (3123)
- Chiropraticien/chiropraticienne (3122)
- Dentiste (3113)
- Diététiste et nutritionniste (3132)
- Infirmier/infirmière (3152)
- Infirmier autorisé/infirmière autorisée (3152)
- Infirmier/infirmière en chef et superviseur/superviseure (3151)
- Kinésiologue (3235)
- Médecin spécialiste (3111)
- Optométriste (3121)
- Pharmacien/pharmacienne (3131)
- Physiothérapeute (3142)
- Psychiatre (3111)
- Sage-femme (3232)
- Thérapeute du sport (3144)

F. Programmes postsecondaires et de formation dans le secteur de la santé et du bien-être

On trouvera ci-dessous des exemples de programmes postsecondaires et de formations liés au secteur de la santé et du bien-être ainsi que les diplômes auxquels ils donnent droit.

Collège

Programmes offerts en français :

Assistant/assistante en ergothérapie Assistant/assistante en physiothérapie	Diplôme
Autisme et sciences du comportement	Diplôme
Échographie diagnostique	Diplôme
Éducation en services à l'enfance	Diplôme
Formation en services funéraires	Diplôme
Hygiène dentaire	Diplôme
Imagerie par résonance magnétique	Diplôme ou Baccalauréat
Interventions auprès des personnes ayant un handicap	Diplôme
Massothérapie	Diplôme
Préposé aux services de soutien personnels	Certificat
Pré-sciences de la santé	Certificat
Promotion de l'activité physique et de la santé	Diplôme
Soins ambulanciers paramédicaux	Diplôme
Soins dentaires (niveaux 1 et 2)	Diplôme
Soins de santé holistique	Diplôme
Soins infirmiers auxiliaires	Diplôme
Techniques d'éducation spécialisée	Diplôme
Techniques d'électroneurophysiologie médicale	Diplôme

Techniques de radiothérapie (radio-oncologie)	Diplôme
Techniques de travail social	Diplôme
Techniques en radiation médicale	Diplôme
Techniques pharmaceutiques	Diplôme
Technologie en radiation médicale	Diplôme
Thérapie respiratoire	Diplôme

Programmes offerts en anglais :

Activation Coordinator – Gerontology	Diploma
Advanced Care Paramedic	Diploma
Child and Youth Worker	Diploma
Cytogenetics Technician	Diploma
Denturist	Diploma
Developmental Service Worker	Diploma
Disaster Management	Diploma
Early Childhood Education	Diploma/Bachelor's degree
Fire and Police Foundations	Diploma
Fitness and Health Promotion	Diploma
Fitness and Lifestyle Management	Diploma
Funeral Services	Diploma
Health Information Management	Diploma
Hearing Investment Specialist	Diploma
Lab Technician/Technologist	Diploma
Massage Therapy	Diploma
Medical Transcriptionist	Diploma
Nursing	Bachelor's degree
Optical/Optometric	Diploma
Orthotics/Prosthetics	Diploma
Primary Care Paramedic	Diploma
Pharmacist Assistant	Diploma
Physiotherapist and Occupational Therapist Assistant	Diploma
Recreation and Leisure Services	Diploma

Registered Nutritional Therapist	Diploma
Sleep Technician	Diploma
Social Service Worker	Diploma
Sports Therapy/Sports Management	Diploma/Bachelor's degree
Ultrasound Technician	Diploma

Formation en apprentissage

Programmes offerts en français :

Aide-enseignant/aide-enseignante	Certificat d'apprentissage/ Certificat de qualification professionnelle
Éducateur de la petite enfance	Certificat d'apprentissage/ Certificat de qualification professionnelle
Intervenant auprès des enfants et des jeunes	Certificat d'apprentissage/ Certificat de qualification professionnelle
Préposé aux services de soutien personnels	Certificat d'apprentissage/ Certificat de qualification professionnelle

Programmes offerts en anglais :

Aboriginal Early Childhood Education Worker	Certificate of Apprenticeship/ Certificate of Qualification
Child and Youth Worker	Certificate of Apprenticeship/ Certificate of Qualification
Early Childhood Educator	Certificate of Apprenticeship/ Certificate of Qualification

Marché du travail

Programmes offerts en français :

Commis en pharmacie	Certificat
Massothérapie	Certificat

Programmes offerts en anglais :

Clinical Assistant	Certificate
Dietary Aide	Certificate
Fitness/Personal Trainer	Certificate
Hospital porter	Certificate
Recreational Aide	Certificate
Specimen Collection/Laboratory Aide	Certificate

Université

Programmes offerts en français :

Activité physique	Baccalauréat
Allergologie	Doctorat
Anesthésie	Doctorat
Biochimie	Baccalauréat
Biologie	Baccalauréat
Biotechnologie	Baccalauréat
Chimie	Baccalauréat
Éducation physique et santé	Baccalauréat
Épidémiologie et médecine sociale	Maîtrise
Ergothérapie	Maîtrise
Kinésiologie	Baccalauréat
Médecine cellulaire et moléculaire	Maîtrise
Microbiologie et immunologie	Maîtrise
Neuroscience	Maîtrise
Nutrition	Baccalauréat
Orthophonie	Baccalauréat
Otolaryngologie	Doctorat
Pathologie et médecine de laboratoire	Doctorat
Pédiatrie	Doctorat
Pharmacie	Baccalauréat
Physiothérapie	Maîtrise
Physique	Baccalauréat

Physique biomédicale	Baccalauréat
Psychiatrie	Doctorat
Psychologie	Baccalauréat
Sage-femme	Baccalauréat
Sciences de la santé	Baccalauréat

Programmes offerts en anglais :

Biomedical Toxicologist	Bachelor's degree
Child Studies	Bachelor's degree
Dentistry	Bachelor's degree
Kinesiology	Bachelor's degree
Midwifery	Bachelor's degree
Naturopathy	Bachelor's degree
Nurse/Nurse Practitioner	Bachelor's degree
Nutritionist/Dietitian	Bachelor's degree
Occupational and Public Health	Bachelor's degree
Occupational Therapist	Bachelor's degree
Physical Therapist	Bachelor's degree
Physician	Degree in medicine
Social Work	Bachelor's degree

G. Ressources

Les ressources ci-après sont accessibles en ligne et peuvent servir aux recherches d'information liées au secteur de la santé et du bien-être, à la formation et à la santé et la sécurité en milieu de travail.

Associations et autres

Association canadienne de normalisation (CSA)	www.csa.ca/Default.asp?language=French
Association canadienne des travailleuses et des travailleurs sociaux	www.casw-acts.ca/default_f.htm
Association de l'éducation coopérative de l'Ontario	www.ocea.on.ca
Association ontarienne de soutien communautaire	www.ocsa.on.ca
Association ontarienne des enseignantes et des enseignants d'éducation physique	www.ophea.net/francais.cfm
Association ontarienne des infirmières et des infirmiers praticiens de l'Ontario (RPNAO)	www.rpnao.org/sitemap.asp?lang=fr
Conseil consultatif de réglementation des professions de la santé	www.hprac.org/fr/
Conseil sectoriel des ressources humaines des services de garde à l'enfance	www.ccsc-cssge.ca/francais/
Entreprises Canada (Plan d'affaires interactif)	www.entreprisescanada.ca/pai/
Entreprises Canada (Services aux entrepreneurs)	www.entreprisescanada.ca
Fédération canadienne des services de garde à l'enfance	www.cccf-fcsge.ca/
Fédération de la jeunesse franco-ontarienne	http://fesfo.ca
Fondation canadienne d'éducation économique (FCEE)	www.cfee.org
Fondation des maladies de cœur	http://ww2.heartandstroke.ca/Page.asp?PageID=903
Fondation canadienne des jeunes entrepreneurs	www.fcje.ca

International Technology Education Association (site en anglais)	www.iteaconnect.org
L'Alliance des conseils sectoriels	www.councils.org
L'Association des conseillers en orientation de l'Ontario (site en anglais)	www.osca.ca
Le Conference Board du Canada	www.conferenceboard.ca/francais
Ontario Association of Children's Aid Societies (site en anglais)	www.oacas.org
Ontario Council for Technology Education (OCTE) (site en anglais)	www.octe.on.ca
Ontario Family Studies – Home Economics Educators' Association	www.ofsheea.ca
Ontario Family Studies Leadership Council (site en anglais)	www.ofslc.org
Ontario Long-Term Care Association (site en anglais)	www.oltca.com
Ontario Nurses' Association (site en anglais)	www.ona.org
Ontario Safety Association for Community and Healthcare (OSACH) (site en anglais)	www.osach.ca
Ordre des infirmières et infirmiers de l'Ontario	www.cno.org
Organisme pour les services d'intégration et d'adaptation	www.siso-ham.org/homepage.aspx
Regroupement des organismes du patrimoine franco-ontarien (Francoroute)	www.ropfo.ca
Réseau des services de santé en français de l'Est de l'Ontario	www.rssfe.on.ca/french
Réseau pour les professionnels francophones en santé et en services sociaux de l'Ontario	www.rifssso.ca
Ressources humaines et Développement social Canada	www.rhdsc.gc.ca
Science Teachers Association of Ontario (site en anglais)	www.steo.org
Société Alzheimer	www.alzheimer.ca/french/index.php

Cheminement de carrière : formation, études et métiers

Applications du travail et de l'apprentissage (Projet national ATA)	www.awal.ca
Career Cruising (site en anglais)	www.careercruising.com

Centre d'études indépendantes	www.ilc.org/index2.html
Centre de demande d'admission aux universités de l'Ontario	http://centre.ouac.on.ca
Centre de services aux entreprises Canada-Ontario	www.entreprisescanada.ca/ontario
Compétences Canada	www.skillscanada.com
Consortium national de formation en santé	www.cnfs.net
Emploi-Avenir	www.jobfutures.ca
Emploi Ontario	www.edu.gov.on.ca/fre/tcu/etlanding.html
Guichet Emplois	www.jobbank.gc.ca
Hamilton Health Sciences (site en anglais)	www.hamiltonhealthsciences.ca
L'agence de la santé publique du Canada.	www.phac-aspc.gc.ca
Industrie Canada	www.strategis.ic.gc.ca
Jeunes Entreprises	www.jacan.org
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités	www.edu.gov.on.ca/fre/tcu/
Ministère de la Recherche et de l'Innovation	www.mri.gov.on.ca
Ministère de la Santé et des Soins de longue durée	www.health.gov.on.ca/indexf.html
Ministère de l'Éducation	www.edu.gov.on.ca/fre/
Ministère des Services à l'enfance et à la jeunesse	www.children.gov.on.ca/mcys/french/main/error.asp
Ministère des Services sociaux et communautaires	www.cfcs.gov.on.ca/mcss
Ministère des Petites Entreprises et de l'Entrepreneuriat	www.sbe.gov.on.ca
Ministère du Travail	www.labour.gov.on.ca
Ontario *info* Emploi	www.onwin.ca/francais/index.cfm
« Passage... vers la réalisation professionnelle », programme du Réseau SocioAction des Femmes francophones (RéSAFF)	www.resaff.ca/fr/Programme_PASSAGE_101.html
Passeport-compétences de l'Ontario (PCO)	http://skills.edu.gov.on.ca
Passeport pour la prospérité	www.edu.gov.on.ca/fre/general/elemsec/job/passport
Perspectives Jeunesse Ontario	http://youthjobs.gov.on.ca
Perspectives Ontario (*Guide de la planification de carrière en Ontario*)	www.edu.gov.on.ca/fre/prospects/

Ressources pratiques pour les profs – Radio–Canada	www.radio.canada.ca/jeunesse/pourlesprofs
Santé Canada	www.hc-sc.gc.ca/index_f.html
Service d'admission des collèges de l'Ontario	www.collegesdelontario.ca
Skills Canada – Ontario (site en anglais)	www.skillsontario.com
Vos compétences sont-elles à la hauteur? TOWES	http://measureup.towes.com

Santé, sécurité et certifications

Ambulance St-Jean	www.sja.ca/fr
Centre canadien d'hygiène et de sécurité au travail (CCHST)	www.cchst.ca
Centre de toxicomanie et de santé mentale	www.camh.net/fr
Commission de la sécurité professionnelle et de l'assurance contre les accidents du travail (CSPAAT)	www.wsib.on.ca
Conseil canadien de la sécurité (CCS)	www.safety-council.org/CCS/findex.html
Crisis Prevention Institute (site en anglais)	www.crisisprevention.com
Croix-Rouge canadienne	www.croixrouge.ca
Entreprises d'été (Ministère des Petites Entreprises et de l'Entrepreneuriat)	www.sbe.gov.on.ca/ontcan/sbe/fr/youth_summerco_fr.jsp
Industrial Accident Prevention Association (IAPA) (site en anglais)	www.iapa.ca
Passeport sécurité	www.passporttosafety.com/francais/
Prevention Dynamics (site en anglais)	www.preventiondynamics.com
Programme national de certification des entraîneurs	www.sportsquebec.com/sq/index_f.aspx?DatailID=8
Programme ontarien de formation sur les pesticides	www.opep.ca/French/default.htm
Publications en matière de santé et de sécurité	www.labour.gov.on.ca/french/hs/hs_pubs.html
Sensibilisation des jeunes à la sécurité au travail	www.prevenez-les.ca
Société de sauvetage	www.lifesaving.ca
Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail (SIMDUT) – formation en ligne (site en anglais)	www.virtualwhmis.com
Travailleur avisé, travailleur en santé!	www.livesafeworksmart.net

H. Annexes

Annexe A : Activité d'apprentissage contextualisée (AAC) pour la majeure haute spécialisation

Les crédits d'appui requis aux fins de la majeure doivent intégrer des activités d'apprentissage contextualisées (AAC). Il s'agit d'activités requérant l'application de connaissances et de compétences qui sont étroitement liées au secteur économique de la majeure. Ces activités d'apprentissage permettent de satisfaire aux attentes du curriculum se rattachant à ces cours.

L'activité d'apprentissage doit représenter un minimum de six heures d'études. Les conseils scolaires peuvent élaborer une activité d'apprentissage contextualisée dont la réalisation demandera ces six heures ou une séquence d'activités plus courtes qui requerront ensemble six heures d'études.

Le formulaire ci-joint doit être utilisé pour décrire chaque activité ou série d'activités d'apprentissage contextualisée associée aux crédits d'appui de la majeure. Les conseils scolaires soumettront pour approbation au ministère de l'Éducation les formulaires dûment remplis et y joindront tout le matériel à utiliser pour compléter les activités (p. ex., exercices, clés de correction).

Modèle à utiliser pour l'activité d'apprentissage contextualisée

(Soumettre tout le matériel en format Microsoft Word.)

Renseignements généraux

Conseil scolaire : _____

Date d'élaboration de l'AAC : _____

Personne pouvant fournir des renseignements sur cette activité :

_____

Poste : _____

Téléphone : ( )_____-_____ Télécopieur : ( )_____-_____

Courriel : _____

Majeure haute spécialisation	
Code et titre du cours	
Titre de l'activité ou de la série d'activités comptant au titre d'une AAC	

Modèle pour l'AAC | suite >

> *Modèle pour l'AAC | suite*

Brève description de l'activité d'apprentissage contextualisée (ou de la série d'activités comptant au titre d'une AAC)	
Durée	*(Un minimum de 6 heures est requis pour compléter l'activité ou la série d'activités.)*
Attente(s)	*(Indiquer le ou les domaines d'étude du programme-cadre et l'attente ou les attentes à évaluer pour l'activité ou la série d'activités.)*
Contenus d'apprentissage	*(Indiquer la ou les rubriques du programme-cadre et les contenus d'apprentissage se rapportant aux attentes évaluées pour l'activité ou la série d'activités.)*
Compétences essentielles et habitudes de travail identifiées à l'aide du Passeport-compétences de l'Ontario	*(Indiquer les compétences essentielles et les habitudes de travail identifiées à l'aide du Passeport-compétences de l'Ontario et exercées du fait de cette activité ou de cette série d'activités.)*
Attentes relatives à l'enseignement religieux le cas échéant	

Modèle pour l'AAC | suite >

Stratégies d'enseignement et d'évaluation

Notes de l'enseignante ou de l'enseignant *(Fournir des suggestions qui faciliteront la prestation de l'activité d'apprentissage contextualisée. Par exemple, rappeler aux enseignants de veiller à ce que tout le matériel nécessaire, notamment les documents authentiques du secteur, soit mis à la disposition des élèves pour l'activité.)*

Mise en situation *(L'enseignante ou l'enseignant présente aux élèves une situation de travail reliée à la majeure.)*

Stratégies *(Dans un style télégraphique, l'enseignante ou l'enseignant énumère dans un ordre séquentiel et décrit les stratégies d'enseignement et d'évaluation utilisées pour appuyer l'apprentissage. Il faut joindre tous les exercices, les questionnaires, les projets, les expériences, etc., qui sont destinés aux élèves.)*

> **Modèle pour l'AAC | suite**

Évaluation du rendement de l'élève – Sommaire

(Énumérer toutes les tâches d'évaluation reliées aux stratégies décrites dans la section précédente. Joindre les listes de vérification, les grilles d'évaluation adaptées, les clés de correction, etc.)

Stratégies / Tâches d'évaluation *(Ajouter d'autres rangées au besoin.)*	**But de l'évaluation** (diagnostique, formative, sommative)
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

Notes, commentaires ou explications

(Donner tout autre renseignement pertinent ou suggestion pouvant aider les enseignants à offrir l'activité ou la série d'activités d'apprentissage contextualisées.)

Modèle pour l'AAC | suite >

Ressources *(Énumérer toutes les ressources nécessaires pour offrir l'activité ou la série d'activités.)*
Matériel utilisé en milieu de travail *(p. ex., dessins techniques, guides, cahier de spécifications, feuilles d'analyse)*
Ressources humaines
Imprimés
Vidéos / DVD
Logiciels
Sites Web
Autres

> ***Modèle pour l'AAC | suite***

Adaptations

(Énumérer les adaptations pédagogiques, les adaptations environnementales et les adaptations en matière d'évaluation.)

Matériel annexé

Énumérer la liste du matériel envoyé avec cette activité d'apprentissage contextualisée. (Joindre tout le matériel utilisé pour offrir l'activité ou la série d'activités d'apprentissage contextualisées, comme les feuilles de travail des élèves, les tests, etc.)

Annexe B : Renseignements relatifs aux formes d'apprentissage par l'expérience et programmes connexes*

Durée	Crédits	Description	Éléments clés
Observation au poste de travail			
de ½ à 1 journée (dans certains cas 3 jours)	aucun	observation individuelle d'un travailleur ou d'une travailleuse dans un lieu de travail	• jumelage d'un élève avec un travailleur qui occupe un emploi particulier • peut être intégrée à un cours donnant droit à un ou des crédits • peut faire partie d'un programme de transition de l'école au monde du travail • requiert les formulaires de sorties éducatives pour les observations d'une journée† • requiert un « accord sur la formation pratique » pour des observations de plus d'une journée à condition que l'élève ait au moins 14 ans†
Jumelage			
de ½ à 1 journée	aucun	observation individuelle d'un élève d'un programme d'éducation coopérative sur le lieu du stage	• jumelage d'un élève avec un élève d'un programme d'éducation coopérative • peut être intégré à un cours donnant droit à un ou des crédits • peut faire partie d'un programme de transition de l'école au monde du travail • requiert les formulaires de sorties éducatives†
Expérience de travail			
de 1 à 4 semaines	aucun	occasion d'apprentissage pratique dans le cadre d'un cours donnant droit à un ou des crédits, qui offre à l'élève des expériences de travail de courte durée, soit généralement une semaine ou deux, mais jamais plus de quatre semaines	• stage de courte durée en rapport avec une discipline particulière • fait partie intégrante d'un cours particulier donnant droit à un ou des crédits • requiert une préparation au stage • requiert un plan d'apprentissage personnalisé • requiert un « accord sur la formation pratique » à condition que l'élève ait au moins 14 ans†
Expérience de travail virtuelle			
l'équivalent de 1 à 4 semaines	aucun	expérience de travail simulée, dans le cadre de cours donnant droit à un ou des crédits, qui permet aux élèves, y compris ceux qui bénéficient d'un plan d'enseignement individualisé ou de services à l'enfance en difficulté et ceux qui étudient dans les régions rurales, de se prévaloir d'expériences de travail plus variées que celles offertes par l'économie locale	• stage de travail virtuel de courte durée en rapport avec une discipline particulière, qui est possible grâce à l'utilisation de logiciels et d'Internet • fait partie intégrante d'un cours particulier donnant droit à un ou des crédits • requiert une préparation au stage • requiert un plan d'apprentissage personnalisé • requiert une formation sur les protocoles du réseau Internet (sécurité, respect de la vie privée et confidentialité)

Renseignements | suite >

> *Renseignements | suite*

Durée	Crédits	Description	Éléments clés
Éducation coopérative			
une année entière ou un semestre entier, selon le cas	1 crédit pour chaque cours d'éducation coopérative de 110 heures donnant droit à un crédit, terminé avec succès	expérience d'apprentissage pratique permettant d'obtenir des crédits, qui intègre le travail théorique fait en classe et des expériences pratiques dans un lieu de travail pour permettre aux élèves d'appliquer et de raffiner les connaissances et les habiletés acquises dans un cours connexe du curriculum ou un cours élaboré à l'échelon local	• requiert un plan d'apprentissage personnalisé • permet d'obtenir des crédits • requiert 15 heures de préparation au stage • est suivie par l'enseignante ou l'enseignant chargé de l'éducation coopérative • comporte une composante en salle de classe et en milieu de travail • suppose une réflexion sur l'apprentissage • comprend une évaluation du rendement des élèves • requiert 7 heures d'intégration en salle de classe par crédit • requiert un « accord sur la formation pratique » à condition que l'élève ait au moins 14 ans[†]
Programme de transition de l'école au monde du travail			
variable (entre 3 et 4 semestres pendant les 11e et 12e années), mais le plus souvent au moins 2 ans	variable suivant le type d'expérience pratique dans un lieu de travail	combinaison d'éducation et de formation à l'école et au travail qui offre toute une gamme d'occasions d'apprentissage	• est axé sur l'élève qui compte se joindre directement à la population active à la fin de ses études secondaires • requiert l'établissement de partenariats avec des employeurs • apporte un renforcement au curriculum grâce à la participation des employeurs • permet d'obtenir des crédits d'éducation coopérative • requiert un « accord sur la formation pratique » à condition que l'élève ait au moins 14 ans[†]
Programme d'apprentissage pour les jeunes de l'Ontario (PAJO)			
variable (entre 3 et 4 semestres pendant les 11e et 12e années), mais le plus souvent au moins 2 ans	variable suivant les occasions offertes au niveau local	possibilité pour un élève de satisfaire aux conditions d'obtention du diplôme d'études secondaires tout en suivant un programme d'apprentissage visant l'exercice d'un métier	• vise les élèves de 16 ans et plus qui ont déjà obtenu 16 crédits en vue de l'obtention du diplôme d'études secondaires • peut supposer l'inscription de l'élève à un programme d'apprentissage • requiert la présentation, de la part de l'élève et du superviseur, d'une documentation descriptive des compétences spécifiques acquises dans un métier • permet d'obtenir des crédits d'éducation coopérative • requiert un « accord sur la formation pratique »[†]

* Adapté du document intitulé *Éducation coopérative et autres formes d'apprentissage par l'expérience* (Ministère de l'Éducation de l'Ontario, 2000, p. 7 et 8).

† Voir la note Politique/Programmes n° 76A, *Assurance contre les accidents du travail pour les élèves des programmes de formation pratique*, affichée sur le site Web du ministère de l'Éducation au www.edu.gov.on.ca/extra/fre/ppm/76af.html. Voir aussi l'annexe B du *Guide de mise en œuvre de la majeure haute spécialisation*. Il revient aux enseignantes et aux enseignants chargés des programmes de formation pratique de veiller à ce que le milieu de travail dans lequel chaque élève est placé soit conforme aux normes en vigueur en matière de santé et de sécurité.

Annexe C : Âge minimum pour travailler et visiter des lieux de travail en Ontario[1]

Majeure haute spécialisation[2]	Genre de lieu de travail	Âge minimum pour travailler	Âge minimum pour travailler / conditions pour visiter[3]
• Affaires • Arts et culture • Hôtellerie et tourisme • Santé et bien-être	Établissements industriels[4] tels que bureaux, magasins, installations sportives, aires de service de restaurant	14	Le règlement régissant les établissements industriels (Règlement 851, R.R.O. 1990) adopté en vertu de la *Loi sur la sécurité et la santé au travail* énonce les restrictions relatives à l'âge minimum pour les travailleurs et s'applique à des lieux de travail tels que des bureaux, magasins, installations sportives, restaurants et usines. Toutefois, le règlement stipule que les personnes plus jeunes que l'âge minimum peuvent *visiter* ces établissements (mais pas y *travailler*) si : • elles sont accompagnées d'une personne qui a atteint l'âge de la majorité (p. ex., une personne de 18 ans); • elles sont guidées lors d'une visite de l'établissement industriel (p. ex., bureau, magasin, installation sportive ou usine); • elles sont dans une aire de l'établissement industriel utilisée pour la vente; ou • elles sont dans une aire de l'établissement à laquelle le public a généralement accès.
• Affaires • Fabrication • Hôtellerie et tourisme • Transports	La plupart des usines[5] y compris les restaurants et toute cuisine commerciale, les garages d'entretien de véhicules automobiles, les aires de préparation des fruits et légumes frais et de la viande ou les aires d'expédition et de réception des épiceries, des buanderies et des entrepôts	15	
• Foresterie	Exploitation forestière[6]	16	

N.B.: Les notes explicatives sont regroupées à la suite de ce tableau.

Âge minimum | *suite* >

> *Âge minimum | suite*

Majeure haute spécialisation[2]	**Genre de lieu de travail**	**Âge minimum pour travailler**	**Âge minimum pour travailler / conditions pour visiter**[3]
• Construction	Chantier de construction[7]	16 En vertu du règlement régissant les chantiers de construction (Règlement 213/91) adopté en vertu de la *Loi sur la sécurité et la santé au travail*, l'âge minimum pour travailler *ou* visiter *tout* chantier de construction est de 16 ans. Une personne âgée de moins de 16 ans peut visiter un chantier de construction *seulement lorsque les travaux n'y sont pas effectués*. (Veuillez cependant noter que les définitions de *construction* et de *chantier de construction* comprennent une grande diversité de genres de travail et de lieux de travail. Il est important d'examiner les définitions attentivement. Voir note 7, ci-dessous.)	
• Exploitation minière	Mines de surface[8], installations minières[9] Mines souterraines Front de taille d'une mine de surface	16 18 18	Le règlement régissant les mines et les installations minières (Règlement 854, R.R.O. 1990) adopté en vertu de la *Loi sur la sécurité et la santé au travail* permet les visites guidées ou les visites aux mines et aux installations minières de personnes plus jeunes que l'âge minimum pour travailler, si elles sont accompagnées et sous la direction d'un guide.
• Agriculture • Environnement • Horticulture et aménagement paysager • Santé et bien-être	Certains lieux de travail (ou des parties de ces derniers) peuvent être visés, en ce qui concerne les restrictions d'âge, par les règlements régissant d'autres secteurs. Par exemple, voir le règlement sur les établissements industriels (Règlement 851, R.R.O. 1990).		
• Construction • Fabrication	Nettoyage de vitres	18	*Sans objet.* (Le règlement régissant le nettoyage de vitres est le Règlement 859, R.R.O. 1990.)

N.B.: Les notes explicatives sont regroupées à la suite de ce tableau.

Âge minimum | suite >

> Âge *minimum* | *suite*

Notes explicatives

1. Tel que précisé dans les règlements adoptés en vertu de la *Loi sur la sécurité et la santé au travail*. D'autres lois et règlements adoptés en vertu de ces lois déterminent l'âge minimum pour une variété de métiers.

   De plus, certains lieux de travail ont établi leur propre âge minimum d'embauche, *plus rigoureux*. Par exemple, certains établissements de vente au détail et chaînes de restaurants n'embaucheront personne de moins de 16 ans, même si la limite d'âge minimum légale est inférieure. De même, certains établissements industriels et autres lieux de travail qui exigent l'utilisation d'équipement lourd ou de machinerie n'embaucheront personne de moins de 18 ans, même si la limite d'âge minimum légale peut être inférieure. De telles exigences particulières quant à l'âge minimum peuvent être acceptables, pourvu que leurs restrictions n'entrent pas en conflit avec le *Code des droits de la personne* de l'Ontario ou toute autre loi en vigueur.

2. La colonne 1 précise les majeures haute spécialisation auxquelles les catégories de lieux de travail de la colonne 2 peuvent être associées. Il convient cependant de souligner que certaines majeures peuvent comporter des lieux de travail mentionnés dans plus d'une catégorie (p. ex., la majeure en affaires peut comprendre les bureaux, les usines et les chantiers de construction). Pour vérifier à partir de ce tableau la conformité relative à l'âge minimum pour travailler et visiter, il faut donc toujours prendre en compte le genre de lieu de travail particulier faisant partie du programme (colonne 2), et non le secteur auquel le programme se rattache (colonne 1).

3. Dans certaines conditions, comme indiqué dans ce tableau, les personnes plus jeunes que l'âge minimum peuvent visiter certains lieux de travail, mais non y travailler.

4. En vertu de la *Loi sur la santé et la sécurité au travail*, **établissement industriel** signifie immeuble à bureaux, usine, installation sportive, magasin ou bureau, y compris le bien-fonds, les bâtiments et les structures qui s'y rattachent.

5. Aux termes de la *Loi sur la santé et la sécurité au travail*, **usine** s'entend :

   a) d'un bâtiment ou lieu, à l'exception d'une mine, d'une installation minière ou d'un endroit où du travail à domicile est exécuté, dans lequel, selon le cas :

      i) est exécutée une opération de fabrication ou de montage qui se rapporte à la fabrication de marchandises ou de produits,

      ii) en ce qui concerne la préparation, l'inspection, la fabrication, la finition, la réparation, l'entreposage, le nettoyage ou la mise en état, à des fins de location ou de vente, de substances, d'articles ou d'objets, une source d'énergie est :

         (A) soit utilisée pour faire fonctionner une machine ou un appareil,

         (B) soit transformée de quelque façon,

      iii) un travail faisant partie de la fabrication de marchandises, de substances, d'articles ou d'objets, en tout ou en partie, ou lié à ces activités, est exécuté à titre commercial ou en vue de réaliser un bénéfice,

Âge minimum | suite >

> *Âge minimum | suite*

iv) un travail faisant partie de la transformation, la mise en pièces, la réparation, l'entretien, l'embellissement, la finition, l'entreposage, le nettoyage, le lavage ou la mise en état, à des fins de vente, de marchandises, de substances, d'articles ou d'objets, ou lié à ces activités, est exécuté à titre commercial ou en vue de réaliser un bénéfice,

v) des avions, des locomotives ou des véhicules servant au transport public ou privé sont entretenus;

b) d'une buanderie, y compris une buanderie exploitée en rapport avec, selon le cas :

i) un hôpital public ou privé,

ii) un hôtel,

iii) un établissement public ou privé créé à des fins religieuses, éducatives ou de bienfaisance;

c) d'une exploitation forestière.

6. Aux termes de la *Loi sur la sécurité et la santé au travail*, **exploitation forestière** signifie abattage ou écorçage d'arbres à des fins commerciales ou industrielles ou à des fins reliées au déblaiement du sol. S'entend en outre du mesurage, de l'entreposage, du transport et du flottage des billes, de l'entretien des chemins d'exploitation, de la scarification, du brûlage dirigé et de la sylviculture.

7. Aux termes de la *Loi sur la sécurité et la santé au travail*, **construction** s'entend en outre de l'élévation, de la transformation, de la réparation, du démantèlement, de la démolition, de l'entretien des structures, de la peinture, du dégagement d'un terrain, du déblayage du sol, du nivellement, de l'excavation, de l'ouverture de tranchées, du creusage, du sondage, du forage, du dynamitage ou du bétonnage, de l'installation des machines et de l'outillage, et des travaux ou entreprises se rapportant à un chantier. Sont exclus les travaux ou entreprises souterrains effectués dans une mine.

Un **chantier** signifie chantier de construction, qu'il s'agisse de travaux publics ou privés, y compris :

a) la construction d'un bâtiment, d'un pont, d'une structure, d'un établissement industriel, d'une installation minière, d'une galerie, d'un tunnel, d'un caisson, d'une tranchée, d'une excavation, d'une route, d'un chemin de fer, d'une rue, d'un chemin de roulement, d'un terrain de stationnement, d'un batardeau, d'une canalisation, d'un égout, d'une conduite de distribution d'eau, d'une prise de branchement, d'un câble télégraphique ou téléphonique, d'une ligne de transmission d'électricité, d'un pipe-line, d'un conduit, d'un puits, ou d'un ensemble de ceux-ci;

b) le déplacement d'un bâtiment ou d'une structure;

c) tout travail ou toute entreprise, ou tout bien-fonds ou toute dépendance dont l'usage se rapporte à la construction.

Âge minimum | suite >

> *Âge minimum* | suite

8. Aux termes de la *Loi sur la sécurité et la santé au travail*, une **mine** signifie travail ou entreprise dont le but est de percer, d'éprouver, d'enlever ou d'extraire un minerai métallifère ou non ou une substance minérale, du roc, de la terre, de la glaise, du sable ou du gravier.

9. Aux termes de la *Loi sur la sécurité et la santé au travail*, une **installation minière** signifie four à grillage ou à fusion, appareil de concentration, usine ou endroit réservé ou ayant rapport au lavage, au concassage, au broyage, au tamisage, à la réduction, au lessivage, au grillage, à la fusion, à l'affinage ou au traitement d'une substance mentionnée dans la définition du terme « mine », ou à des travaux de recherche sur cette substance. (Voir la note 8.)

Profils des projets

Profil de projet : Conseil des écoles catholiques de langue française du Centre-Est

Nom de l'initiative	**Science de la santé**
Brève description	Ce programme se veut une occasion d'exploration et d'épanouissement dans le secteur de la santé. Les cours de sciences ainsi que les expériences authentiques en milieu de travail constituent le noyau de cette initiative. L'élève étudie les pratiques courantes en soins de santé et explore les possibilités d'emploi. Afin d'enrichir son programme, l'élève peut s'inscrire à des cours à double reconnaissance de crédit à la Cité collégiale.
Nombre d'élèves	30
Conseil scolaire	**Conseil des écoles catholiques de langue française du Centre-Est** 4000, rue Labelle Ottawa ON K1J 1A1
Personne-ressource	Nom : Bernard Roy Poste : Surintendant de l'éducation et leader de la réussite des élèves Téléphone : 613 746-3675 Télécopieur : 613 746-3618 Courriel : royb@ceclf.edu.on.ca
École 1	**Collège catholique Samuel-Genest** 704, chemin Carson Ottawa ON K1K 2H3
Personnes-ressources	Nom : René Chiasson Poste : Directeur Téléphone : 613 744-8344 Télécopieur : 613 744-2727 Courriel : chiasr@ceclf.edu.on.ca Nom : Marc Bertrand Poste : Enseignant Téléphone : 613 744-8344 Télécopieur : 613 744-2727 Courriel : bertrma@ceclf.edu.on.ca

École 2	**École secondaire catholique Béatrice-Desloges** 1999, avenue Provence Orléans ON K4A 3Y6
Personnes-ressources	Nom : Julie Matte Poste : Directrice Téléphone : 613 820-3391 Télécopieur : 613 830-5457 Courriel : mattej@ceclf.edu.on.ca Nom : Paul Denis Poste : Enseignant en affectation spéciale Téléphone : 613 820-3391 Télécopieur : 613 830-5457 Courriel : denisp@ceclf.edu.on.ca
Partenaires du milieu des affaires et de la communauté	• Centre hospitalier pour enfants de l'est de l'Ontario (CHEO) • Hôpital d'Ottawa • Hôpital Montfort • Regroupement des intervenantes et intervenants francophones en santé et en services sociaux de l'Ontario (RIFSSO)
Collège	La Cité collégiale
Université	Université d'Ottawa

Profil de projet : Conseil des écoles catholiques de langue française du Centre-Est

Nom de l'initiative	**Action santé**
Brève description	L'élève développe des compétences et acquiert une expérience concrète dans les divers cours d'activité physique, de nutrition et d'études spécialisées telles que la psychologie, la sociologie et le développement humain. Conjuguée à des expériences pratiques en milieu de travail, cette majeure habilitera les élèves à faire le saut tant sur le marché du travail que vers des études postsecondaires débouchant sur des emplois dans l'industrie de la santé, du bien-être et du loisir. L'élève pourra choisir ses cours selon les quatre itinéraires : marché du travail, formation en apprentissage, collège ou université.
Nombre d'élèves	15
Conseil scolaire	**Conseil des écoles catholiques de langue française du Centre-Est** 4000, rue Labelle Ottawa ON K1J 1A1
Personne-ressource	Nom : Bernard Roy Poste : Surintendant de l'éducation et leader de la réussite des élèves Téléphone : 613 746-3675 Télécopieur : 613 746-3618 Courriel : royb@ceclf.edu.on.ca
École	**École secondaire catholique Franco-Cité** 623, chemin Smyth Ottawa ON K1G 1N7
Personnes-ressources	Nom : Roxane Lamothe Poste : Directrice Téléphone : 613 521-4999 Télécopieur : 613 521-8499 Courriel : lamotr@ceclf.edu.on.ca Nom : Serge Boisvert Poste : Enseignant Téléphone : 613 521-4999 Télécopieur : 613 521-8499 Courriel : boisvse@ceclf.edu.on.ca

Partenaires du milieu des affaires et de la communauté	• Centre RA • New Body Dimension • Ottawa Athletic Club • Peak Performance • Ville d'Ottawa • VSP Sports
Collège	La Cité collégiale
Universités	• Université de Guelph – Campus d'Alfred • Université d'Ottawa

Profil de projet : Conseil des écoles catholiques de langue française du Centre-Est

Nom de l'initiative	**Santé et technologies médicales à Kingston**
Brève description	L'élève développe ses connaissances et ses compétences dans le secteur de la santé. L'élève vivra une expérience pratique dans un grand hôpital avec des professionnels de la santé.
Nombre d'élèves	10
Conseil scolaire	**Conseil des écoles catholiques de langue française du Centre-Est** 4000, rue Labelle Ottawa ON K1J 1A1
Personne-ressource	Nom : Bernard Roy Poste : Surintendant de l'éducation et leader de la réussite des élèves Téléphone : 613 746-3675 Télécopieur : 613 746-3618 Courriel : royb@ceclf.edu.on.ca
École	**École secondaire catholique Marie-Rivier** 711, avenue Dalton Kingston ON K7M 8N6
Personnes-ressources	Nom : Marie-Noël St-Cyr Poste : Directrice Téléphone : 613 546-5270 Télécopieur : 613 548-0663 Courriel : stcyrm@ceclf.edu.on.ca Nom : Norbert Lepage Poste : Enseignant Téléphone : 613 546-5270 Télécopieur : 613 548-0663 Courriel : lepagno@ceclf.edu.on.ca
Partenaires du milieu des affaires et de la communauté	• Hôpital général de Kingston • Hôtel-Dieu de Kingston
Collège	La Cité collégiale
Université	Université d'Ottawa

Profil de projet : Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario

Nom de l'initiative	**Programme de cheminement intégré en santé et bien-être**
Brève description	Ce programme de majeure s'adresse aux élèves qui aimeraient faire carrière dans divers domaines de la santé et du bien-être. Notre objectif est de faciliter l'accès à diverses professions en offrant un cadre de formation théorique et pratique adapté aux besoins des élèves. Les participants au programme acquerront des connaissances diversifiées (p. ex., anatomie-physiologie, progrès technologiques, normes, méthodes, techniques, législation, exploration coopérative) qui les aideront à faire des choix éclairés et à poursuivre leur cheminement vers une future carrière en santé et bien-être.
Nombre d'élèves	50
Conseil scolaire	**Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario** 2445, boulevard St-Laurent Ottawa ON K1G 6C3
Personne-ressource	Nom : Suzanne Moncion Poste : Surintendante de l'éducation Téléphone : 613 742-8960, poste 3845 Télécopieur : 613 842-8740 Courriel : suzanne.moncion@cepeo.on.ca
École	**École secondaire publique Gisèle-Lalonde** 500, boulevard Millennium Ottawa ON K4A 4X3
Personne-ressource	Nom : Alain Quirion Poste : Enseignant Téléphone : 613 833-0018 Télécopieur : 613 833-3030 Courriel : alain.quirion@cepeo.on.ca
Partenaire du milieu des affaires et de la communauté	Hôpital Montfort
Collège	La Cité collégiale
Université	Université d'Ottawa

Profil de projet : Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales

Nom de l'initiative	**Santé et plein air**
Brève description	Ce programme de majeure est axé sur le secteur de la santé, l'activité physique et le plein air. Les élèves auront l'occasion de suivre des cours en ligne avec le Collège Boréal. Ils pourront se diriger vers des itinéraires postsecondaires liés au secteur de la santé et vivre des expériences qui leur assureront une meilleure santé physique et mentale par le biais d'expériences de plein air, d'un programme de nutrition équilibrée et d'un engagement au respect de l'environnement. De plus, ils pourront explorer plusieurs milieux de travail du secteur de la santé à la fine pointe de la technologie.
Nombre d'élèves	6
Conseil scolaire	**Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales** 175, rue High Nord Thunder Bay ON P7A 8C7
Personne-ressource	Nom : Thérèse Dechêne Poste : Directrice des services pédagogiques Téléphone : 807 343-4073 Télécopieur : 807 344-3734 Courriel : tdechene@csdcab.on.ca
École	**École secondaire catholique de La Vérendrye** 175, rue High Nord Thunder Bay ON P7A 8C7
Personne-ressource	Nom : Manon Després Poste : Conseillère en orientation Téléphone : 807 344-8866 Télécopieur : 807 345-2662 Courriel : mdespres@csdcab.on.ca
Partenaires du milieu des affaires et de la communauté	• Accueil francophone de Thunder Bay • Comité de formation du Nord Supérieur • Réseau francophone de santé du Nord de l'Ontario • Services de santé en français
Collège	Collège Boréal
Université	Lakehead University

Profil de projet : Conseil scolaire de district catholique des Grandes Rivières

Nom de l'initiative	**Santé et bien-être**
Brève description	La majeure haute spécialisation en santé et bien-être s'insère dans les programmes de sciences, de sciences humaines et sociales et d'éducation physique et santé de nos écoles en partenariat avec le Collège Boréal, les centres de santé communautaires ainsi que les centres de conditionnement physique du Nord de l'Ontario. Dans le but de promouvoir la santé ainsi qu'une vie active, le programme, conjointement avec le Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario (CSCNO), offre aux élèves la possibilité d'explorer des carrières dans le secteur de la santé, autant au niveau de la prévention que de la guérison.
Nombre d'élèves	15-20
Conseil scolaire	**Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières** 896, promenade Riverside Timmins ON P4N 3W2
Personne-ressource	Nom : Madeleine Beaulac Poste : Superviseure, Apprentissage jusqu'à l'âge de 18 ans Téléphone : 705 647-5618 Télécopieur : 705 647-4234 Courriel : beaulacm@cscdgr.on.ca
École 1	**École secondaire catholique Thériault** 341, boulevard Thériault Timmins ON P4N 7K3
Personne-ressource	Nom Mark Giroux Poste : Directeur Téléphone : 705 267-1491 Télécopieur : 705 267-2721 Courriel : girouxm@cscdgr.on.ca
École 2	**École secondaire catholique Hearst** 30, 10e rue, C. P. 13 000 Hearst ON P0L 1N0
Personne-ressource	Nom : Agathe Côté Poste : Directrice Téléphone : 705 362-4283 Télécopieur : 705 362-5005 Courriel : cotea@cscdgr.on.ca

École 3	**École secondaire catholique Cité des Jeunes** 10, boulevard Cité des Jeunes Kapuskasing ON P5N 2K2
Personne-ressource	Nom : Joey Tremblay Poste : Directeur Téléphone : 705 335-6057 Télécopieur : 705 335-6063 Courriel : tremblayj@cscdgr.on.ca
École 4	**École secondaire catholique Sainte-Marie** 340, rue Hessle New Liskeard ON P0J 1P0
Personne-ressource	Nom : Annik Boucher Poste : Directrice Téléphone : 705 647-7376 Télécopieur : 705 647-9727 Courriel : bouchera@cscdgr.on.ca
Partenaires du milieu des affaires et de la communauté	• Centres de conditionnement physique • Centres de santé communautaires
Collège	Collège Boréal
Université	Université de Hearst

Profil de projet : Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario

Nom de l'initiative	**Spécialisation en sciences de la santé**
Brève description	Avec l'appui de nos partenaires, la majeure haute spécialisation en santé et bien-être de l'École secondaire du Sacré-Cœur aidera à former des intervenants et des spécialistes qui combleront des besoins en main d'œuvre de langue française dans ce secteur. Les élèves suivent des cours (p. ex., biologie, soins de santé, action santé) qui fournissent les connaissances et les habiletés propres à ce secteur. L'apprentissage par l'expérience à l'Hôpital régional de Sudbury, au Manoir des pionniers, à Science Nord et à d'autres endroits spécialisés dans la communauté permettra aux élèves d'acquérir les compétences essentielles et de se sensibiliser aux connaissances spécialisées des carrières dans le secteur de la santé. Les expériences d'anticipation au Collège Boréal et à l'Université Laurentienne (p. ex., participation au programme Carrières en santé ou l'obtention de crédits à double reconnaissance) donneront la chance aux élèves de faire des choix éclairés en ce qui concerne leur carrière et les prochaines étapes à suivre.
Nombre d'élèves	38
Conseil scolaire	**Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario** 201, rue Jogues Sudbury ON P3C 5L7
Personne-ressource	Nom : Ginette Poulin-Vaillancourt Poste : Coordonnatrice, Service de soutien à l'apprentissage, de la 7e à la 12e année Téléphone : 705 673-5626, poste 363 Télécopieur : 705 670-9922 Courriel : ginette.poulinvaillancourt@nouvelon.ca
École	**École secondaire du Sacré-Cœur** 261, avenue Notre-Dame Sudbury ON P3C 5K4
Personne-ressource	Nom : Hélène Ethier Poste : Directrice Téléphone : 705 566-5511 Télécopieur : 705 566-5688 Courriel : helene.ethier@nouvelon.ca

Partenaires du milieu des affaires et de la communauté	• Commission de partenariats en main-d'œuvre de Sudbury & Manitoulin • Consortium national de formation en santé • Corporation d'éducation médicale du Nord-Est de l'Ontario • École de médecine du Nord de l'Ontario • Hôpital régional de Sudbury • Manoir des pionniers • Regroupement des intervenantes et intervenants francophones en santé et en services sociaux de l'Ontario (RIFSSO) • Science Nord • Service de santé publique de Sudbury et du district
Collèges	• Cambrian College • Collège Boréal
Université	Université Laurentienne

Nom de l'initiative	**Personal Well-Being**
Brève description	Ce programme de majeure met l'accent sur la santé mentale et physique, la nutrition et la prévention des maladies. Les élèves explorent tous les aspects personnels du bien-être, y compris le bien-être des enfants et des aînés. Les activités d'apprentissage incluent la création de plans pour l'entraînement des clients des gymnases et d'autres établissements. Les élèves acquièrent de l'expérience dans les établissements locaux, y compris ceux de soins de longue durée, où ils ont l'occasion de mettre en pratique leurs connaissances.
Nombre d'élèves	22
Conseil scolaire	**Bruce-Grey Catholic District School Board** 799 16th Avenue Hanover ON N4N 3A1
Personne-ressource	Nom : Catherine Montreuil Poste : Superintendent of Education Téléphone : 519 364-5820 Télécopieur : 519 364-5882 Courriel : catherine_montreuil@bgcdsb.org
École 1	**St. Mary's High School** 555 15th St East Owen Sound ON N4N 3A1
Personne-ressource	Nom : Murray Kuntz Poste : Principal Téléphone : 519 376-4278 Télécopieur : 519 376-0793 Courriel : murray_kuntz@bgcdsb.org
École 2	**Sacred Heart High School** 450 Robinson St Walkerton ON N0G 2V0
Personne-ressource	Nom : Jerry Casey Poste : Principal Téléphone : 519 881-1900 Télécopieur : 519 881-4819 Courriel : jerry_casey@bgcdsb.org

Partenaires du milieu des affaires et de la communauté	• Bruce-Grey Huron Perth Georgian Triangle Training Board • Owen Sound Family YMCA • Saugeen Economic Development Corporation • Sportsmakers Fitness and Training Centre
Collège	Georgian College

Profil de projet : Dufferin-Peel Catholic District School Board

Nom de l'initiative	**Healthcare and Childcare**
Brève description	Le programme de majeure à St. Marguerite d'Youville Secondary School permet aux élèves de se spécialiser en soins de santé, services de garde à l'enfance ou services sociaux. Les élèves participent aux activités communautaires d'éducation et de sensibilisation à la santé, aux cliniques de soins de santé, aux réunions sur les services de garde à l'enfance et les services communautaires. Ils augmentent ainsi leur capacité à travailler en équipe et à communiquer. Les élèves reçoivent leur formation dans divers milieux de soins de santé (hôpitaux, établissements pour personnes âgées et cliniques), services de garde à l'enfance et établissements de services communautaires. Les élèves du programme de majeure de St. Francis Xavier Secondary School étudient les soins de santé, la pratique clinique et celle de laboratoire, les sciences et les soins pour les enfants et les personnes âgées. Ils mettent en pratique leurs connaissances dans un milieu stimulant et participent aussi à la promotion de la santé (p. ex., ateliers de prise de la tension artérielle) dans les écoles et les communautés. Des stages d'éducation coopérative leur permettent d'observer les personnes au travail et de se servir de ce qu'ils apprennent à l'école dans des situations réelles. Il existe des stages dans des établissements pour personnes âgées, hôpitaux, laboratoires, cabinets dentaires, services de garderie, pharmacies et centres de physiothérapie et d'ergothérapie.
Nombre d'élèves	80
Conseil scolaire	**Dufferin-Peel Catholic District School Board** 40 Matheson Boulevard West Mississauga ON L5R 1C5
Personne-ressource	Nom : Dave Coules Poste : Principal, Secondary Program/Student Success Leader Téléphone : 905 890-0708 Télécopieur : 905 890-6076 Courriel : dave.coules@dpcdsb.org
École 1	**St. Francis Xavier Secondary School** 50 Bristol Road Mississauga ON L5R 3K3
Personne-ressource	Nom : Neville Mant Poste : Principal Téléphone : 905 507-6666 Télécopieur : 905 568-1026 Courriel : neville.mant@dpcdsb.org

École 2	**St. Marguerite d'Youville Secondary School** 10815 Dixie Road Brampton ON L6R 2W5
Personne-ressource	Nom : Tim Yawney Poste : Principal Téléphone : 905 789-5560 Télécopieur : 905 789-1143 Courriel : tim.yawney@dpcdsb.org
Partenaires du milieu des affaires et de la communauté	• Credit Valley Hospital • Family Day Care Centres • Region of Peel – Children and Community Services • St. John Fischer Early Years Partnership • Sandalwood Dental Clinic • Trillium Health Centres • Village of Sandalwood Park
Collèges	• Humber College • George Brown College • Sheridan College
Université	Université de Guelph

Profil de projet : Durham District School Board

Nom de l'initiative	**Health Education Alternative Learning (HEAL)**
Brève description	HEAL prépare les élèves à une carrière en soins de santé grâce à des cours théoriques spécifiques au secteur, des compétences pratiques et des accréditations liées à ce secteur, comme la RCR et les premiers soins, qui sont obligatoires sur le marché du travail. Les élèves pratiquent leurs compétences dans un laboratoire doté d'équipement médical et de mannequins électroniques et, par l'apprentissage par l'expérience dans des établissements de soins de santé, les élèves maîtrisent leurs compétences. L'enseignement théorique et la pratique sont possibles grâce aux partenariats avec le Durham College, l'University of Ontario Institute of Technology et des organismes communautaires.
Nombre d'élèves	30
Conseil scolaire	**Durham District School Board** 400 Taunton Road East Whitby ON L1R 2K6
Personne-ressource	Nom : John Beatty Poste : Education Officer, Programs 7-12, Student Success Leader Téléphone : 905 666-6971 Télécopieur : 905 666-6370 Courriel : beatty_john@durham.edu.on.ca
École	**Dr. F.J. Donevan Collegiate Institute** 250 Harmony Road South Oshawa ON L1H 6T9
Personne-ressource	Nom : Al Monks Poste : Principal Téléphone : 905 728-7315 Télécopieur : 905 728-3666 Courriel : monks_al@durham.edu.on.ca
Partenaires du milieu des affaires et de la communauté	• Hillsdale Estates • Lakeridge Health Oshawa • Oshawa/Courtice Health
Collège	Durham College
Université	University of Ontario Institute of Technology

Profil de projet : Halton Catholic District School Board et Halton District School Board

Nom de l'initiative	**Health Care Science and Medical Technology Program**
Brève description	Ce programme de majeure est axé sur les aspects fondamentaux des soins de santé et du corps humain, y compris la physiologie, l'anatomie, la pathologie et l'immunologie. Les élèves apprennent et se servent des connaissances acquises pour évaluer les patients et gérer leurs soins. Les élèves apprennent et pratiquent les techniques de communication efficace.
Nombre d'élèves	20
Conseil scolaire 1	**Halton Catholic District School Board** 802 Drury Lane Burlington ON L7R 2Y2
Personnes-ressources	Nom : Robert De Rubeis Poste : Curriculum Consultant – Technological Studies Téléphone : 905 632-6314 Télécopieur : 905 632-5417 Courriel : derubeisr@hcdsb.org Nom : Kathy Lowicki Poste : Coordinating Principal – Student Success Téléphone : 905 632-6300 Télécopieur : 905 333-4661 Courriel : lowickik@hcdsb.org
Conseil scolaire 2	**Halton District School Board** 2050 Guelph Line Burlington ON L7R 3Z2
Personne-ressource	Nom : David Lewis Poste : Coordinator – Pathways, Guidance and Co-op Education Téléphone : 905 335-3663, poste 2225 Télécopieur : 905 332-1891 Courriel : lewisd@hdsb.ca
École	**St. Thomas Aquinas Secondary School** 124 Dorval Drive Oakville ON L6K 2W1
Personne-ressource	Nom : Lilla Richardson Poste : Teacher Téléphone : 905 842-9494 Télécopieur : 905 842-9499 Courriel : richardsonl@hcdsb.org

Partenaires du milieu des affaires et de la communauté

- Burloak Long Term Care Centre
- Post Inn Village
- The Waterford
- Village of Tansley Woods

Profil de projet : Hamilton-Wentworth District School Board

Nom de l'initiative	**Caring for Our Future**
Brève description	Ce programme de majeure qui cible les soins de santé, les services de garde à l'enfance et les services à la famille comprend des activités d'apprentissage et de formation en service à la clientèle, en travail d'équipe, en soins cliniques et en communication. Toute une gamme de possibilités est offerte aux élèves en éducation coopérative, y compris l'expérience sur place au Hamilton Health Sciences qui dispose d'une salle de classe d'hôpital et d'un laboratoire. Le programme, offert à tous les élèves du conseil scolaire, est donné dans quatre écoles secondaires. Au titre du programme PAJO, les élèves peuvent profiter d'une entente écoles-collèges avec le Mohawk College pour obtenir le certificat de préposé aux services de soutien à la personne, ou poursuivre leurs études en vue de l'obtention d'un diplôme en éducation de la petite enfance ou en techniques d'éducation spécialisée.
Nombre d'élèves	40
Conseil scolaire	**Hamilton-Wentworth District School Board** 100 Main St West Hamilton ON L8P 1H6
Personnes-ressources	Nom : Gail Cipriani Poste : Special Assignment Teacher – SHSM Implementation Téléphone : 905 527-5092, poste 2385 Télécopieur : 905 521-2516 Courriel : gail.cipriani@hwdsb.on.ca Nom : Angela Ferguson Poste : Principal, Student Success Téléphone : 905 527-5092, poste 2253 Télécopieur : 905 527-2531 Courriel : angela.ferguson@hwdsb.on.ca
École 1	**Delta Secondary School** 1284 Main St East Hamilton ON L8K1B2
Personne-ressource	Nom : Michelle Visca Poste : Principal Téléphone : 905 549-3031 Télécopieur : 905 312-0414 Courriel : michelle.visca@hwdsb.on.ca

École 2	**Sherwood Secondary School** 25 High St Hamilton ON L8T3Z4
Personne-ressource	Nom : Randy Gallant Poste : Principal Téléphone : 905 383-3377 Télécopieur : 905 318-6561 Courriel : randy.gallant@hwdsb.on.ca
École 3	**Sir Allan MacNab Secondary School** 145 Magnolia Drive Hamilton ON L9C5P4
Personne-ressource	Nom : Ted Kocznur Poste : Principal Téléphone : 905 383-3337 Télécopieur : 905 574-6010 Courriel : ted.kocznur@hwdsb.on.ca
École 4	**Sir Winston Churchill Secondary School** 1715 Main St East Hamilton ON L8H1E3
Personne-ressource	Nom : Peter Joshua Poste : Principal Téléphone : 905 547-6415 Télécopieur : 905 549-6466 Courriel : peter.joshua@hwdsb.on.ca
Partenaires du milieu des affaires et de la communauté	• Hamilton East Kiwanis Boys and Girls Club • Hamilton Health Sciences • Ontario Early Years Centre • St. Joseph's Healthcare Hamilton • TELUS Sourcing Solutions • Umbrella Family and Child Care Centres of Hamilton
Collège	Mohawk College

Profil de projet : Hamilton-Wentworth Catholic District School Board

Nom de l'initiative	**Health and Wellness – Fostering Hope with Skills**
Brève description	Les élèves de ce programme de majeure se spécialisent en santé et bien-être, conditionnement physique ou soins de l'enfant et de la famille. Ceux qui choisissent la filière Santé et bien-être développent leurs connaissances en acquérant de l'expérience grâce aux partenariats avec le St. Joseph's Healthcare et le Hamilton Health Sciences. Les élèves qui choisissent la filière Soins de l'enfant et de la famille font leur apprentissage dans une école élémentaire en milieu urbain défavorisé de Hamilton où les activités leur fournissent une expérience pratique et répondent aux besoins de la communauté.
Nombre d'élèves	100
Conseil scolaire	**Hamilton-Wentworth Catholic District School Board** Nicholas Mancini Centre 44 Hunt St Hamilton ON L8R 3R1
Personne-ressource	Nom : Colleen McPhee Poste : Student Achievement and Program Pathways Special Assignment Teacher Téléphone : 905 525-2930, poste 2812 Télécopieur : 905 523-0247 Courriel : mcpheec@hwcdsb.ca
École 1	**St. Mary Catholic Secondary School** 200 Whitney Avenue Hamilton ON L8S 2G7
Personne-ressource	Nom : Mary Cipolla Poste : Principal Téléphone : 905 528-0214 Télécopieur : 905 528-7418 Courriel : cipollam@hwcdsb.ca
École 2	**Cardinal Newman Catholic Secondary School** 127 Gray Road Stoney Creek ON L8G 3V3
Personne-ressource	Nom : Sara Cannon Poste : Principal Téléphone : 905 664-3383 Télécopieur : 905 664-7972 Courriel : cannons@hwcdsb.ca

École 3	**St. Jean de Brebeuf Catholic Secondary School** 200 Acadia Drive Hamilton ON L8W 1B8
Personne-ressource	Nom : Margherita Lawlor Poste : Principal Téléphone : 905 388-7020 Télécopieur : 905 388-7977 Courriel : lawlorm@hwcdsb.ca
École 4	**Cathedral High School** 30 Wentworth St North Hamilton ON L8L 8H5
Personne-ressource	Nom : Ivana Fortino Poste : Principal Téléphone : 905 522-3581 Télécopieur : 905 522-7011 Courriel : fortinoi@hwcdsb.ca
Partenaires du milieu des affaires et de la communauté	• Atrium Long Term Care • Canadian Institute of Dental Hygiene • Clarion Nursing Home • College of Business, Technology and Healthcare • Grace Villa Nursing Home • Hamilton Health Sciences • St. Joseph's Healthcare • St. Joseph's Villa
Collège	Mohawk College
Université	McMaster University

Profil de projet : Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board

Nom de l'initiative	**St. Thomas Aquinas Training (STAT) for Health Care**
Brève description	Ce programme de majeure permet d'acquérir les connaissances et les habiletés nécessaires aux professionnels en soins de santé qui aident les personnes dans leurs soins personnels, leur motricité, leurs traitements et leurs aptitudes à la vie quotidienne. Les élèves étudient la prévention des infections, le vocabulaire médical, l'anatomie, la physiologie, la pathologie, les communications et les relations interpersonnelles et en groupe. Ils utilisent les techniques de prévention de la transmission de micro-organismes dangereux, planifient les soins aux patients, apprennent à reconnaître les problèmes médicaux ordinaires et leurs traitements, s'exercent à mesurer les signes vitaux et à communiquer de manière efficace. Cela permet aux élèves d'aider, dans les établissements de soins de santé, les patients dans les activités de leur vie quotidienne et dans leurs traitements.
Nombre d'élèves	15-20
Conseil scolaire	**Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board** 1355 Lansdowne St West Peterborough ON K9J 7M3
Personne-ressource	Nom : Greg Reeves Poste : Superintendent of Schools – Student Success Lead Téléphone : 705 748-4861, poste 230 Télécopieur : 705 748-5187 Courriel : greeves@pvnccdsb.on.ca
École	**St. Thomas Aquinas Catholic Secondary School** 260 Angeline St South Lindsay ON K9V 4R2
Personne-ressource	Nom : Marie Rayner Poste : Co-ordinator/Teacher Téléphone : 705 878-4117 Télécopieur : 705 878-4059 Courriel : mrayner@pvnccdsb.on.ca
Partenaire du milieu des affaires et de la communauté	Caressant Care Retirement Home
Collège	Fleming College
Université	Trent University

Profil de projet : Sudbury Catholic District School Board

Nom de l'initiative	**Health and Wellness: A Holistic Approach**
Brève description	Les élèves se préparent pour des carrières en santé et bien-être grâce à des programmes spécifiques reconnus et offerts avec des partenaires de la communauté. Des apprentissages par l'expérience donnent l'occasion d'aider le personnel de Science Nord à promouvoir les bienfaits du conditionnement physique. Les élèves peuvent obtenir un crédit à double reconnaissance en réussissant un cours du Cambrian College.
Nombre d'élèves	12
Conseil scolaire	**Sudbury Catholic District School Board**
Personne-ressource	Nom : Michel Grandmont Poste : Secondary Curriculum Coordinator Téléphone : 705 673-5620 Télécopieur : 705 673-8899 Courriel : grandmm@scdsb.edu.on.ca
École	**St. Charles College** 1940 Hawthorne Drive Sudbury ON P3A 1M8
Personne-ressource	Nom : Patty Mardero Poste : Principal Téléphone : 705 566-9605 Télécopieur : 705 566-9603 Courriel : marderp@scdsb.edu.on.ca
Partenaires du milieu des affaires et de la communauté	• Falconbridge Extendicare • Northeastern Ontario Regional Cancer Centre • Northern Ontario School of Medicine • Science Nord • Villa St. Joseph • York Extendicare
Collège	Cambrian College

Profil de projet : York Region District School Board

Nom de l'initiative	**Health and Wellness York**
Brève description	Ce programme de majeure prépare les élèves aux quatre itinéraires postsecondaires pour plusieurs professions dans le secteur des soins de santé. Des stages en éducation coopérative sont disponibles auprès des hôpitaux régionaux et des établissements communautaires de santé et de garde à l'enfance. Un PAJO en éducation de la petite enfance est disponible grâce à un partenariat avec le Seneca College. Le programme de majeure offert à Huron Heights Secondary School est axé sur l'accréditation des préposés aux services de soutien à la personne pour les élèves se destinant au marché du travail. Tandis que le programme de Sir William Mulock Secondary School est axé sur les soins de santé, les technologies médicales, le développement de l'enfant et la gérontologie, et cible les élèves intéressés à diverses carrières du secteur de la santé et du bien-être.
Nombre d'élèves	40
Conseil scolaire	**York Region District School Board** The Education Centre 60 Wellington St West Box 40 Aurora ON L4G 3H2
Personne-ressource	Nom : Jane Cutler Poste : Curriculum Administrator – Student Success Téléphone : 905 727-0022, poste 3435 Télécopieur : 905 727-6282 Courriel : jane.cutler@yrdsb.edu.on.ca
École 1	**Sir William Mulock Secondary School** 705 Columbus Way Newmarket ON L3X 2M7
Personne-ressource	Nom : Joseph Ravesi Poste : Principal Téléphone : 905 967-1045 Télécopieur : 905 967-1054 Courriel : joseph.ravesi@yrdsb.edu.on.ca

École 2	**Huron Heights Secondary School** 40 Huron Heights Drive Newmarket ON L3Y 2J9
Personne-ressource	Nom : Allan Hoyle Poste : Principal Téléphone : 905 895-2384 Télécopieur : 905 895-8912 Courriel : allan.hoyle@yrdsb.edu.on.ca
Partenaires du milieu des affaires et de la communauté	• Mackenzie Place • Markham Stouffville Hospital • Newmarket Health Centre • Southlake Regional Hospital • Southlake Village • York Central Hospital
Collège	Seneca College

Ministère de l'Éducation
07-133
♻ Imprimé sur du papier recyclé
ISBN 978-1-4249-5649-4 Imprimé
ISBN 978-1-4249-5650-0 PDF
© Imprimeur de la Reine pour l'Ontario, 2008